



COMUNE DI MASCALUCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

CODICE FISCALE 80001190877

Area Servizi Sociali e Culturali

ATTO D'INTERPELLO

incarico di supporto al RUP

Progetti: SAI – Sistema Accoglienza e Integrazione cat. MSNA e cat. ORDINARI

triennio 2026/2028

Premesso che:

- il Comune di Mascalucia fa parte della rete del SAI e accoglie ADULTI e Minori Stranieri Non Accompagnati
- l'accesso al Sistema oggi è riservato ai titolari di protezione internazionale, a tutti i minori stranieri non accompagnati nonché ai titolari di permesso di soggiorno per: vittime di violenza o tratta, vittime di violenza domestica, motivi di salute, vittime di sfruttamento lavorativo, calamità, atti di particolare valore civile;
- il Sistema di protezione è costituito dalla rete degli enti locali che per la realizzazione di progetti di accoglienza integrata accedono, nei limiti delle risorse disponibili, al Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo;
- le caratteristiche principali del Sistema di protezione sono: il carattere pubblico delle risorse messe a disposizione e degli enti politicamente responsabili dell'accoglienza, Ministero dell'Interno ed enti locali, secondo una logica di governance multilivello, la volontarietà degli enti locali nella partecipazione alla rete dei progetti di accoglienza, il decentramento degli interventi di accoglienza integrata, la promozione e lo sviluppo di reti locali, con il coinvolgimento di tutti gli attori e gli interlocutori privilegiati per la riuscita delle misure di accoglienza, protezione, integrazione;
- il Comune di Mascalucia ha già affidato per l'annualità 2023/2025 la gestione dell'accoglienza ad un Ente Gestore, appartenente al terzo settore, che ha garantito interventi di accoglienza integrata che superano la sola distribuzione di vitto e alloggio, prevedendo in modo complementare anche misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costruzione di percorsi individuali di inserimento socio-economico;

Considerato che

- il Ministero dell'Interno ha pubblicato sulla piattaforma FNAsilo comunicazione per la prosecuzione dei progetti SAI in scadenza il 31.12.2025;
 - con la deliberazione della G.M. nr. 114/2025 l'Amministrazione ha autorizzato la prosecuzione del progetto SAI del Comune di Mascalucia cat. MSNA;
- con la deliberazione della G.M. nr. 115/2025 l'Amministrazione ha autorizzato la prosecuzione del progetto SAI del Comune di Mascalucia cat. ORDINARI
- il Ministero dell'Interno ha pubblicato il **D.M. nr 53671 del 3/12/2025** con il quale vengono finanziati, ed autorizzati alla prosecuzione dall'1 gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2028, i progetti SAI in scadenza il 31 dicembre 2025, tra i quali figura il progetto cat. ORDINARI per n. 21 beneficiari e il Progetto cat. MSNA per n. 27 beneficiari del Comune di Mascalucia ;

- con successivo **DM nr 57750 del 29 dicembre 2025**, il Ministero dell'Interno, finanzia l'ampliamento della capacità di accoglienza della rete SAI cat. ORDINARI dall'1 gennaio 2026 al 31 dicembre 2026 per l'accoglienza di ulteriori 8 posti;

- con successivo **DM nr 57751 del 29 dicembre 2025**, il Ministero dell'Interno, finanzia l'ampliamento della capacità di accoglienza della rete SAI CAT. ORDINARI dall'1 gennaio 2026 al 31 dicembre 2026 per l'accoglienza di ulteriori 6 posti;

Atteso che:

- trattasi di servizio che non può subire soluzioni di continuità, e pertanto con determina nr.1969 del 31/12/2025 si è proceduto a proroga tecnica dei servizi de quo, ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. 36/2023 e ss mm e ii, fino al momento della stipulazione del contratto, nelle forme previste dall'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e ss mm e ii, ovvero fino al momento dell'avvio dell'esecuzione del servizio attestato da verbale di consegna, ai sensi dell'art 17, commi 9 del D. **Lgs. 36/2023 e ss mm e ii, e comunque per un tempo non superiore a mesi sei;**

- con determina nr. Reg. gen. 1607/2025 e nr. Reg. gen. nr.1372/2025 è stata nominata RUP della procedura ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e ss mm e ii la dott.ssa Cinzia Maria Giuffrida rispettivamente per il Progetto SAI cat. Ordinari e per il Progetto SAI cat. MSNA;

Considerato che :

- che la l'intera procedura è connaturata da specifica complessità anche in considerazione dell'emanazione del Correttivo codice degli appalti di cui al D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024 che ha ulteriormente modificato l'attuale codice dei contratti pubblici vigente rendendo di non facile ed immediata applicazione la normativa contrattualistica;

- in questo periodo l'Area servizi sociali e culturali è oberata da notevoli carichi di lavoro da portare a conclusione, aggravate dalla carenza di organico amministrativo presso la struttura scrivente e la complessità della materia rende difficile la conclusione del procedimento di gara in tempi brevi;

- la ricognizione del personale interno costituisce strumento di razionalizzazione delle risorse umane e di valorizzazione delle professionalità già presenti nell'Ente;

RITENUTO pertanto per quanto sopra evidenziato, urgente ed indifferibile avviare preliminarmente atto di interpello, rivolto a dipendenti di questa Amministrazione con qualifica di Funzionario ad E.Q. e quindi eventualmente ricorrere, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs 165/2001, presso altre pubbliche amministrazioni ove non pervenga disponibilità interna di adeguate risorse per l'affidamento dell'incarico di supporto tecnico amministrativo al RUP per lo svolgimento di attività inerenti la procedura di gara, la gestione, monitoraggio e rendicontazione dei Progetti SAI per le quali si chiede comprovata e documentabile esperienza in riferimento all'ultimo triennio;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 30 e i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- il CCNL Funzioni Locali vigente, con particolare riferimento alla classificazione del personale e alle modalità di utilizzo delle risorse umane;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Mascalucia;
- il vigente regolamento per gli incentivi tecnici;

- lo Statuto Comunale;
- la dotazione organica e il Piano del Fabbisogno del Personale vigente;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D. Lgs nr. 36/2023; Per tutto quanto sopra esposto, questo Ente emana il presente

ATTO D'INTERPELLO

rivolto ai funzionari ad E.Q. dipendenti presso il Comune di Mascalucia, assunti a tempo indeterminato, in riferimento al triennio 2026/2028, per l'affidamento dell'incarico di supporto al RUP per lo svolgimento di attività tecnico amministrative inerenti la redazione di atti di gara, l'utilizzo della piattaforme di e- procurement, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione di Progetti SAI cat. Ordinari e Cat. MSNA per le quali si chiede comprovata e documentabile esperienza in riferimento all'ultimo triennio.

Stante l'urgenza a procedere, gli interessati, in possesso, alla data di scadenza del presente avviso dei requisiti elencati nel presente documento, sono invitati a comunicare, a mezzo pec al seguente indirizzo di posta elettronica ced@pec.comunemascalucia.it, la propria disponibilità in carta libera per lo svolgimento del suddetto incarico entro e non oltre le ore **9.00 del 16/02/2026** allegando:

- disponibilità a svolgere l'incarico per il triennio 2026/2028 **di supporto al RUP per lo svolgimento di attività tecnico amministrative inerenti l'utilizzo della piattaforme di e- procurement, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione di Progetti SAI cat. Ordinari e Cat. MSNA**
- una dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riguardo al D.Lgs 36/2023 nonché la sussistenza del possesso dei requisiti tecnici e professionali per l'espletamento dell'incarico;
- dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse nè in situazioni che determinino l'obbligo di astensione ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss. mm. e ii. e dell'art. 7 del DPR NR. 62/2013
- nulla osta del proprio Responsabile di struttura allo svolgimento dell'incarico;
- curriculum professionale aggiornato;
- documento di riconoscimento;
- disponibilità allo svolgimento immediato dell'incarico nel rispetto delle tempistiche della scrivente Area.
- ogni documentazione che documenti il possesso di pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto del presente incarico con particolare riferimento a incarichi di rup /supporto al rup nonché la gestione, monitoraggio e rendicontazione di Progetti SAI cat. Ordinari e Cat. MSNA nell'ultimo triennio.

In caso di più disponibilità interna si procederà valutando:

- . pregresse esperienze professionali maturate nell'ambito delle piattaforme di e- procurement.
- . pregresse esperienze professionali maturate nell'ultimo triennio in merito alla gestione dei progetti SAI cat. Ordinari e cat. MSNA;
- . competenze specifiche del profilo;
- . esigenze organizzative dell'Ente.

Qualora non siano individuate professionalità idonee all'interno dell'Ente, l'Amministrazione si riserva di procedere a richiesta di nulla osta per il personale dipendente presso altre Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'Art. 153 d.lgs 165/2001. Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito internet comunale per n. 15 giorni dalla pubblicazione, come da vigente normativa.

La responsabile
Area Servizi Sociali e Culturali

