



## **COMUNE DI MASCALUCIA**

Città Metropolitana di Catania

**Area Servizi Sociali e Culturali**

### **AVVISO**

**Presentazione delle manifestazioni di interesse all'iscrizione nell'elenco delle strutture residenziali per l'accoglienza ed il reinserimento sociale delle persone detenute adulte ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia 128\2025.**

**Presentazione istanze entro 30 Maggio 2026**

### **DESCRIZIONE**

Si indice procedura pubblica finalizzata ad acquisire le manifestazione d'interesse degli enti gestori di strutture aventi carattere residenziale per l'accoglienza ed il reinserimento sociale delle persone detenute adulte, in possesso dei requisiti per l'ammissione alle misure penali di comunità e, congiuntamente, prive di idoneo domicilio, in condizioni socioeconomiche non sufficienti per provvedere al proprio sostentamento e non obbligate a lasciare il territorio dello Stato in esecuzione di un provvedimento definitivo di espulsione emesso dall'Autorità Giudiziaria o Amministrativa.

Tra le persone detenute adulte per le quali gli enti gestori di strutture a carattere residenziale garantiscono l'idonea accoglienza ed un percorso di reinserimento sociale.

Sono ricomprese quelle con problematiche derivanti da dipendenza o da disagio psichico che non richiedano il trattamento in apposite strutture riabilitative, ai sensi del comma 3 dell'art.8 del D.L. 04\07\2024 n.92, convertito con modificazioni della Legge 08\08\2024 n.112.

Nei limiti di cui allo stanziamento definito dall'art. 8 comma 6 del suddetto Decreto-Legge, sono a carico dell'Amministrazione gli oneri relativi alle rette di permanenza e gli interventi di reinserimento sociale dei residenti accolti nelle strutture per un periodo massimo di otto mesi, finalizzato all'inserimento lavorativo ed al reperimento di un idoneo domicilio.

**Leggi l'avviso completo e scarica gli allegati al seguente link**

**[https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg\\_1\\_6\\_1\\_page?contentId=SCE1497399#](https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg_1_6_1_page?contentId=SCE1497399#)**



**Allegato A**

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA  
MINORILE E DI COMUNITÀ

[prot.dgmc@giustiziacert.it](mailto:prot.dgmc@giustiziacert.it)

**Oggetto: Manifestazione di interesse per l'iscrizione nell'Elenco delle strutture residenziali idonee all'accoglienza e al reinserimento sociale delle persone detenute adulte.**

Il/la sottoscritto/a

nato/a a  Prov.

in data , Cod. Fisc.

nella qualità di *(barrare la voce che interessa)*:

legale rappresentante dell'ente gestore di seguito indicato

oppure

procuratore dell'ente gestore sottoindicato,

giusta procura generale/speciale in data

a rogito del notaio

Rep.

<b>DATI RELATIVI ALL'ENTE GESTORE</b>	
<b>RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE</b>	
<b>FORMA GIURIDICA</b>	
<b>CODICE FISCALE</b>	
<b>PARTITA IVA</b>	
<b>SEDE LEGALE (CAP, CITTÀ, VIA E NUMERO CIVICO)</b>	
<b>NUMERO DI TELEFONO</b>	
<b>E-MAIL</b>	
<b>POSTA CERTIFICATA</b>	

Presa visione dell' Avviso Pubblico indetto dal Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità in data

**CHIEDE**

l'iscrizione nell'Elenco delle strutture residenziali idonee all'accoglienza e al reinserimento sociale delle persone detenute adulte per le strutture residenziali di seguito elencate, ubicate nella/e

Regione/i , gestite dall'ente rappresentato:

DENOMINAZIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE	REGIONE	PROVINCIA	INDIRIZZO

ai fini dell'iscrizione nell'Elenco delle sopra elencate strutture residenziali e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

1) che l'ente gestore della struttura residenziale di cui si richiede l'iscrizione nell'Elenco appartiene alla categoria:

- degli enti pubblici;
- degli enti locali;

- degli enti del servizio sanitario;

degli enti ed organismi del terzo settore, registrati, ove previsto, nell'apposito registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS), compresi gli enti già iscritti nell'anagrafe degli organismi non lucrativi di utilità sociale, che svolgono per statuto o per atto costitutivo attività di accoglienza residenziale, alloggio sociale, reinserimento socio-lavorativo, riqualificazione professionale;

- dei soggetti precedentemente indicati di concerto, intesa o in forma associata;

2) che l'ente gestore dispone in alternativa di:

- strutture rispondenti ai requisiti strutturali previsti per gli alloggi di cui all'Allegato A del decreto del Ministro per la solidarietà sociale 21 maggio 2001, n. 308, recante Regolamento concernente *“Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'articolo 11 della legge 8 novembre 2000, n. 328”* con riferimento alle strutture a carattere comunitario;
- strutture che svolgono attività di carattere residenziale temporaneo dirette a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera q), del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117;

3) che la struttura residenziale di cui si richiede l'iscrizione nell'Elenco non è una struttura residenziale a carattere comunitario che è preposta al trattamento terapeutico-riabilitativo delle persone seguite dai servizi sanitari territoriali, per problematiche derivanti da dipendenza o disagio psichico e in esecuzione di misure penali di comunità;

4) che la struttura residenziale di cui si richiede l'iscrizione nell'Elenco possiede, unitamente ai requisiti di cui al n. 2, l'idoneità alloggiativa ed igienico-sanitaria, secondo le pertinenti normative nazionali, regionali e comunali, atte a consentire ai residenti, che intendano farne opzione, l'iscrizione al registro della popolazione residente del comune ove è ubicata la struttura e assicura ai residenti:

- a) idonea accoglienza residenziale;
- b) servizi di assistenza alla persona nonché di orientamento ed accompagnamento ai servizi territoriali;
- c) lo svolgimento di programmi di reinserimento socio-lavorativo e di riqualificazione professionale, consistenti nella presa in carico del residente per l'esecuzione della misura penale di comunità e diretti a valorizzare percorsi di rieducazione, basati sull'autonomia e l'autosostentamento e fondati in via prioritaria su attività intensive di formazione e lavoro, con la possibilità di far espletare prestazioni lavorative remunerate o tirocini lavorativi, anche presso luoghi diversi dalla struttura di residenza;

5) che le strutture residenziali sopra elencate, gestite dall'ente rappresentato, sono in possesso di autorizzazione al funzionamento e/o accreditamento rilasciati dall'organismo competente;

6) che i soci, gli associati, gli amministratori, i rappresentanti e i responsabili dell'ente o dell'organismo del terzo settore, registrati, ove previsto, nell'apposito registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS), compresi gli enti già iscritti nell'anagrafe degli organismi non lucrativi di utilità sociale, che svolgono per statuto o per atto costitutivo attività di accoglienza residenziale, alloggio sociale, reinserimento socio-lavorativo, riqualificazione professionale anche in forma associata con enti pubblici, enti locali ed enti del servizio sanitario, possiedono i seguenti requisiti:

- a) non trovarsi in stato di interdizione legale o di inabilitazione o non essere altresì sottoposti ad amministrazione di sostegno;
- b) non essere stati condannati con sentenza definitiva, per delitto non colposo, a pena detentiva, anche se sostituita da una delle pene indicate nell'articolo 20-bis, primo comma, numeri 1), 2), e 3) del codice penale;
- c) non essere stati destinatari di sentenza definitiva resa ai sensi dell'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, per delitto non colposo, a pena detentiva, anche se sostituita da una delle pene indicate nell'articolo 20-bis, primo comma, numeri 1), 2) e 3), del codice penale, con la quale sono state altresì applicate pene accessorie;
- d) non avere in corso procedimenti penali per delitti non colposi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 335-bis del codice di procedura penale;
- e) non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- f) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione, né a misure di sicurezza personali;
- g) non avere riportato, per gli iscritti ad un ordinamento professionale, negli ultimi cinque anni, una sanzione disciplinare più grave di quella minima prevista per il singolo ordinamento;

7) che l'ente gestore ha stipulato la/le seguente/i polizza/e assicurativa/e a tutela dei soggetti residenti presso le strutture residenziali sopra elencate a copertura degli infortuni subiti dagli stessi e dei danni subiti o procurati dagli stessi all'interno della struttura:

e che si impegna a rinnovarla per tutta la durata dell'iscrizione nell'Elenco;

8) che l'ente gestore applica e si impegna ad applicare nei confronti dei lavoratori condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti, nonché a rispettarne le norme e le procedure previste dalla legge, ad assolvere ogni obbligo contributivo, previdenziale ed assicurativo e similari per tutta la durata dell'iscrizione nell'Elenco;

9) che l'ente gestore è in regola con le norme che regolano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99).

Con riferimento al punto 6), lettere b) e c), sono fatti salvi gli effetti della riabilitazione e della revoca della sentenza per abolizione del reato ai sensi dell'articolo 673, comma I, del codice di procedura penale.

**DICHIARA altresì**

10) ai fini di eventuali controlli, le generalità delle persone fisiche che ricoprono le cariche di soci, associati, amministratori, rappresentanti e responsabili dell'ente gestore e delle persone fisiche che ricoprono il ruolo di Responsabile della struttura residenziale, come di seguito elencate:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>QUALIFICA/ CARICA</b>	<b>DATA E LUOGO DI NASCITA</b>	<b>INDIRIZZO DI RESIDENZA</b>	<b>CODICE FISCALE</b>


**DICHIARA infine**

11) di accettare tutte le condizioni previste dall'Avviso pubblico e relativi allegati, nonché dalla normativa e documentazione negli stessi richiamata; di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in materia di trattamento dei dati personali e di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

12) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione che dovesse verificarsi in merito alla documentazione prodotta e alle dichiarazioni sottoscritte ai fini dell'iscrizione nell'Elenco.

**ALLEGA alla presente manifestazione di interesse:**

1. Atto attestante le generalità del legale rappresentante e copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Eventuale procura generale/speciale;
3. Atto costitutivo dell'ente gestore;
4. Statuto;
5. Atto di iscrizione all'apposito registro unico del terzo settore (RUNTS), ove previsto;
6. Carta dei servizi.

Per ogni struttura residenziale si allega altresì (ripetere per ogni struttura residenziale di cui si richiede l'iscrizione):

7. Scheda informativa secondo il modello di cui all'Allegato B all'Avviso pubblico;
8. Autorizzazione al funzionamento o accreditamento, riportanti attestazione di conformità all'originale, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000;
9. Carta dei Servizi con Organigramma del personale (ove diversa dalla Carta dei Servizi dell'ente gestore);
10. Regolamento interno;
11. Polizza assicurativa a tutela dei soggetti residenti presso le strutture residenziali a copertura degli infortuni subiti dagli stessi e dei danni subiti e procurati dagli stessi all'interno della struttura.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante/Procuratore

**Allegato B**

**SCHEDA INFORMATIVA DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE**

DATA DI COMPILAZIONE \_\_\_\_\_

**PARTE A – DATI GENERALI**

A.1. Denominazione struttura: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A.2. Indirizzo:

A.2.1. Via, numero civico e CAP: \_\_\_\_\_

A.2.2 Città: \_\_\_\_\_

A.2.3. Provincia: \_\_\_\_\_

A.3. Telefono (reperibile h24): \_\_\_\_\_

A.4. PEC: \_\_\_\_\_

A.5. E-mail: \_\_\_\_\_

A.6. Sito web: \_\_\_\_\_

A.7. Ente gestore: \_\_\_\_\_

A.8. Responsabile della struttura: \_\_\_\_\_

A.9. Autorizzazione al funzionamento/accreditamento:

A.9.1. Estremi atto (*numero/data/rilasciato da*): \_\_\_\_\_

A.9.2. Data di scadenza: \_\_\_\_\_

A.9.3. Tipologia struttura in base alla normativa regionale/comunale applicabile (*indicare specificamente anche gli estremi della normativa regionale/comunale applicabile*):

\_\_\_\_\_

## PARTE B – UTENZA

- B.1. Posti residenziali complessivi (numero): \_\_\_\_\_
- B.2. Sesso utenza:     Maschile                       Femminile                       Mista
- B.3. È prevista l'accoglienza di persone con problemi di abuso e dipendenza:  SI  NO
- B.4. È prevista l'accoglienza di persone con disagio psicologico/psichiatrico:  SI  NO
- B.5. È prevista l'accoglienza di gestanti e madri accompagnate da figli minori:  SI  NO
- B.6. La struttura è ad alta autonomia (sono assenti gli operatori durante la notte):  SI  NO

## PARTE C – CARATTERISTICHE STRUTTURALI

- C.1. Tipologia abitativa:
- Casa unifamiliare
- Appartamento
- Villa
- Altro, *specificare* \_\_\_\_\_
- C.2. Ubicazione:
- Urbana centrale
- Urbana periferica
- Centro isolato
- Casa isolata
- C.3. Raggiungibile con mezzo di trasporto pubblico:  SI  NO

C.4. Spazi interni – Zona notturna:

C.4.1. N. Camere da letto singole: \_\_\_\_, Servizio igienico in camera  SI  NO

C.4.2. N. Camere da letto doppie: \_\_\_\_, Servizio igienico in camera  SI  NO

C.4.3. N. Camere da letto triple: \_\_\_\_, Servizio igienico in camera  SI  NO

C.4.4. N. Camere da letto quaduple: \_\_\_\_, Servizio igienico in camera  SI  NO

C.5. Spazi interni – Zona diurna (*specificare organizzazione e/o tipologia*):

Cucina \_\_\_\_\_

Sala da pranzo \_\_\_\_\_

Soggiorno \_\_\_\_\_

Servizi igienici \_\_\_\_\_

Dispensa \_\_\_\_\_

Lavanderia \_\_\_\_\_

Biblioteca \_\_\_\_\_

Locali per attività collettive \_\_\_\_\_

Locali polifunzionali \_\_\_\_\_

Laboratori \_\_\_\_\_

Ufficio operatori/responsabile \_\_\_\_\_

Spazi dedicati agli incontri con le famiglie \_\_\_\_\_

Altro, *specificare* \_\_\_\_\_

C.6. Zona notturna e zona diurna sono:  contigue  separate (stesso piano)  separate (piani diversi)

C.7. Gli spazi interni sono usati solo dagli ospiti:

SI             NO, *Specificare* \_\_\_\_\_

C.8. Spazi esterni (*specificare organizzazione e/o tipologia*):

Nessuno \_\_\_\_\_

Giardino \_\_\_\_\_

Cortile \_\_\_\_\_

Terrazza \_\_\_\_\_

Area attrezzata per attività ricreative \_\_\_\_\_

Area attrezzata per attività sportive \_\_\_\_\_

Area attrezzata per attività laboratoriali \_\_\_\_\_

Altro, *specificare* \_\_\_\_\_

C.9. Gli spazi esterni sono usati solo dagli ospiti:

SI             NO, *Specificare* \_\_\_\_\_

**PARTE D – PERSONALE E DIMENSIONE ORGANIZZATIVA**

D.1. Personale in servizio:

<b>Professionalità</b>	<b>Numero</b>
Coordinatore/ Direttore tecnico	
Educatori	
Pedagogisti	
Assistenti sociali	
Psicologi	
Animatori	
Mediatori culturali	
Insegnanti	
Medici	
Psichiatri	
Infermieri	
Addetti alla cucina	
Addetti alle pulizie	
Personale amministrativo	
Altro, <i>specificare</i>	

D.2. Presenza degli operatori nelle varie fasce della giornata:

<b>Fascia giornata</b>	<b>N. unità minime compresenti</b>	<b>Professionalità delle unità compresenti</b>
Mattina		
Pomeriggio		
Sera		
Notte		
Festivi		

D.3. Sono presenti volontari e/o volontari del Servizio Civile?

NO             SI, *Specificare mansioni assegnate*

---

## PARTE E – ATTIVITÀ E RAPPORTI CON L'ESTERNO

E.1. Attività previste

Tipologia attività	Sede <sup>1</sup>	Eventuale soggetto partner <sup>2</sup>	Destinata solo agli ospiti della struttura (SI/NO)

E.2. Sono previste tabelle dietetiche per i pasti?

---

E.3. Sono previsti regimi alimentari diversificati per esigenze di salute e/o religione?

---

E.4. Incontri con i familiari, *specificare frequenza e modalità:*

---

E.5. Sono previste modalità di raccordo e contatto con familiari lontani (es. residenti in altro Stato), *specificare:*

---

---

<sup>1</sup> Specificare sempre se l'attività è realizzata all'interno della struttura o all'esterno della struttura residenziale.

<sup>2</sup> Es. istituzioni scolastiche, associazioni di volontariato, enti accreditati per la formazione professionale, etc.

- E.6. La struttura ha attivato un supporto specifico per le pratiche amministrative necessarie alle persone provenienti da altre nazioni (documenti, permessi di soggiorno, pratiche per l'ottenimento della cittadinanza)?
- 

## PARTE F – RETE DI COLLABORAZIONI

- F.1. Descrivere la rete di collaborazioni con il territorio della struttura residenziale. Specificare le modalità di collaborazione (accordo scritto, prassi operativa, etc.) e i programmi di sviluppo. Indicare eventuale partecipazione e sostegno, anche economico, di soggetti pubblici e privati alla struttura residenziale. In relazione al Servizio Sanitario Nazionale, specificare procedure per visite ordinarie, emergenze sanitarie, assunzione terapie, conservazione farmaci, etc.

Comune e Servizi Territoriali	
Servizio Sanitario Nazionale (Medico di base, Ser.D., DSM, Consultorio, etc.)	
Istituzioni scolastiche	
Questura e Forze dell'Ordine	
Centro per l'Impiego ed Enti accreditati per la formazione professionale e per le politiche attive del lavoro	
Centri di aggregazione, associazioni sportive, associazioni culturali, etc.	
Associazioni di volontariato	
Altro	

PARTE G – STRUMENTI E METODOLOGIE DI INTERVENTO

G.1. La Carta dei Servizi è disponibile presso la struttura?

SI, *precisare anche in quali lingue è disponibile:* \_\_\_\_\_

NO

G.2. Il Regolamento interno è disponibile presso la struttura?

SI, *precisare anche in quali lingue è disponibile:* \_\_\_\_\_

NO

G.2.1. Quali aspetti della vita quotidiana regolamenta?

Orari

Comportamenti nei confronti degli altri ospiti

Comportamenti nei confronti degli operatori

Visite familiari

Cura della persona

Cura degli spazi personali e comuni

Procedure di richiesta per il soddisfacimento di esigenze e bisogni

Altro, *specificare* \_\_\_\_\_

G.3. Registri adottati:

G.3.1. Tipologia

Diario di bordo (registrazione eventi)

Diario consegne (comunicazioni di servizio tra operatori)

Registro presenze operatori

Registro presenze residenti

Registro visitatori esterni alla struttura (es. familiari, amici)

Altro, *specificare* \_\_\_\_\_

G.4. Documentazione dei residenti – fascicolo individuale: *specificare le modalità di tenuta, di aggiornamento, di consultazione e custodia, nonché le modalità volte ad assicurare la riservatezza:*

---

---

---

---

---

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,  
(cod. fisc. \_\_\_\_\_), nella sua qualità di (barrare la voce che interessa):

Legale Rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_

*oppure*

Procuratore dell'Ente \_\_\_\_\_, giusta procura generale/speciale in data  
\_\_\_\_\_ a rogito del notaio \_\_\_\_\_ Rep. \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che fatti, stati e qualità riportati nella presente scheda informativa corrispondono a verità.

\_\_\_\_\_  
Data e firma del Legale Rappresentante/Procuratore



**DA FAR SOTTOSCRIVERE AL CONDANNATO ALL'ATTO DELL'INGRESSO PRESSO LA STRUTTURA RESIDENZIALE SENZA APPORTARE ALCUNA MODIFICA AL MODELLO. CONSERVARE UNA COPIA PRESSO LA STRUTTURA RESIDENZIALE, ANCHE A DISPOSIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE GESTORE.**

## **Allegato C**

**Regole comportamentali di carattere generale che il condannato, ammesso ad una misura penale di comunità presso una struttura residenziale, si impegna a tenere durante tutto il periodo di permanenza presso la stessa.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
sottoposto alla seguente misura alternativa alla detenzione \_\_\_\_\_ da eseguirsi presso  
la struttura residenziale \_\_\_\_\_, sita in \_\_\_\_\_ all'indirizzo  
\_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_,

DICHIARA

di impegnarsi a rispettare le sotto riportate regole generali di comportamento per tutto il periodo di permanenza presso la struttura residenziale.

### **1. Regole generali di comportamento e di convivenza:**

- rispettare quanto previsto dal regolamento interno della struttura residenziale;
- mantenere un atteggiamento e un comportamento rispettosi nei confronti del responsabile e degli operatori della struttura residenziale;
- mantenere un atteggiamento e un comportamento rispettosi nei confronti degli altri ospiti della struttura residenziale;
- usare un comportamento e/o espressioni che non si configurino come forme di violenza o minaccia nei confronti del responsabile, degli operatori e degli altri ospiti della struttura residenziale;
- avere un atteggiamento collaborativo con il responsabile, gli operatori e gli altri ospiti della struttura residenziale;

- partecipare attivamente alle attività previste dagli operatori della struttura residenziale;
- mantenere un atteggiamento e un comportamento che non arrechi danno agli ambienti della struttura residenziale e agli oggetti presenti nella stessa;
- mantenere puliti tutti gli ambienti della struttura residenziale, tanto gli spazi comuni quanto quelli riservati in qualità di residente;
- rispettare gli orari di ingresso e di uscita stabiliti dal regolamento interno della struttura residenziale.

## **2. Regole generali relative alla gestione della libertà personale e all'assunzione di alcol e/o sostanze stupefacenti:**

- comunicare al responsabile o agli operatori della struttura eventuali uscite, se previsto dal regolamento interno;
- rispettare gli obblighi previsti dall'ordinanza di concessione della misura di comunità;
- mantenere un comportamento che non costituisca reato o atto illecito;
- rendersi disponibili agli eventuali controlli relativi all'assunzione di alcol e/o sostanze stupefacenti previsti dall'ordinanza di concessione della misura di comunità.

## **3. Regole generali relative al percorso di reinserimento sociale:**

- partecipare attivamente ai programmi di reinserimento socio-lavorativo e di riqualificazione professionale diretti a valorizzare percorsi di rieducazione, basati sull'autonomia e l'autosostentamento (attività di formazione, lavoro, tirocini lavorativi, etc.);
- aderire attivamente ai percorsi con finalità trattamentali proposti dal responsabile e dagli operatori della struttura residenziale;
- aderire ad eventuali percorsi terapeutici o psicologici, se ritenuti necessari, promossi dal responsabile e dagli operatori della struttura residenziale.

## **4. Regole generali relative alle visite e alle comunicazioni con l'esterno:**

- rispettare le regole della struttura residenziale relative alle modalità di comunicazione con l'esterno (uso del telefono cellulare, telefonate, videochiamate, etc.);
- rispettare le regole della struttura residenziale relative agli orari e alle modalità previste per l'accesso di visitatori esterni.

Consapevole che eventuali inosservanze delle sopra elencate regole generali di comportamento potranno determinare, in base alla loro gravità, conseguenze quali: richiami disciplinari, espulsione dalla struttura residenziale, sospensione o revoca della misura alternativa alla detenzione e conseguente rientro presso l'istituto penitenziario.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione del dichiarante

\_\_\_\_\_

Ogni inosservanza da parte del residente sarà comunicata dal responsabile della struttura residenziale al Direttore dell'Ufficio di esecuzione penale esterna competente per l'esecuzione della misura alternativa alla detenzione, il quale informerà tempestivamente l'Autorità giudiziaria.

Copia del presente documento sarà conservata presso la struttura residenziale, anche a disposizione del legale rappresentante dell'ente gestore.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Responsabile della struttura residenziale

\_\_\_\_\_





# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

## **Allegato D**

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679*

La seguente informativa è fornita, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”), in relazione al trattamento dei dati personali strettamente necessari all’esercizio delle competenze e al raggiungimento degli scopi connessi alla tenuta dell’elenco delle strutture residenziali per l’accoglienza e il reinserimento sociale delle persone detenute adulte di cui all’art. 3 del decreto del Ministro della giustizia n. 128 del 24 luglio 2025.

#### **1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è il Ministero della Giustizia, con sede in via Arenula n. 70 – 00186 Roma.

#### **2. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali oggetto della procedura di iscrizione verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali relative all’esercizio delle competenze e al raggiungimento degli scopi connessi alla tenuta dell’elenco delle strutture residenziali per l’accoglienza e il reinserimento sociale delle persone detenute adulte di cui all’art. 3 del decreto del Ministro della giustizia n. 128 del 24 luglio 2025.

In particolare, i dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- Procedura relativa alla formazione e all'aggiornamento dell'elenco delle strutture residenziali per l'accoglienza e il reinserimento sociale delle persone detenute adulte di cui all'art. 3 del decreto del Ministro della giustizia n. 128 del 24 luglio 2025;
- Procedura di contestazione di cui all'art. 5 del decreto del Ministro della giustizia n. 128 del 24 luglio 2025;
- Attività di vigilanza sulle strutture iscritte nell'elenco di cui all'art. 10 del decreto del Ministro della giustizia n. 128 del 24 luglio 2025;
- Adempimento di tutti gli ulteriori obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti.

Il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato ai principi previsti dal GDPR. I dati personali saranno trattati, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE»* (Regolamento generale sulla protezione dei dati), e del decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018.

Il trattamento dei dati personali si fonda sulla necessità di adempiere a obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento, nonché per l'esecuzione del compito di interesse pubblico, di gestione della procedura di formazione e aggiornamento dell'elenco delle strutture residenziali per l'accoglienza e il reinserimento sociale delle persone detenute adulte, di cui il medesimo è investito.

### **3. Tipologia di dati trattati e destinatari dei dati personali**

La presentazione delle manifestazioni di interesse all'iscrizione delle strutture residenziali per l'accoglienza e il reinserimento sociale delle persone detenute adulte, presso l'elenco pubblicato sul sito e aggiornato almeno con cadenza semestrale, comporta il trattamento dei dati personali strettamente necessari all'esercizio delle competenze e al raggiungimento degli scopi connessi alla tenuta dell'elenco delle strutture residenziali per l'accoglienza e il reinserimento sociale delle persone detenute adulte di cui all'art. 3 del decreto del Ministro della giustizia n. 128 del 24 luglio 2025.

I dati personali oggetto di trattamento, le operazioni eseguibili, nonché i destinatari degli stessi, sono individuati nella scheda allegata al decreto del Direttore Generale per la giustizia di comunità del 20 febbraio 2026, pubblicato sul sito istituzionale del Ministero della Giustizia.

In particolare, saranno trattati dati personali c.d. "comuni" di cui all'articolo 4, comma 1, numero 1), del Regolamento (UE) 2016/679 riferibili a soci, associati, amministratori, rappresentanti, responsabili dell'ente o dell'organismo del terzo settore e dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del medesimo Regolamento riferibili ai soggetti di cui sopra.

I dati forniti dai richiedenti saranno raccolti e trattati dalle persone preposte alla procedura di iscrizione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

Qualora, in occasione delle operazioni di trattamento, l'Amministrazione venisse a conoscenza di categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 del Regolamento ovvero di dati relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10, essi saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità connesse alla procedura o previste dalla legge.

I dati personali potranno essere oggetto di interconnessioni e raffronti con le altre informazioni detenute dalla Direzione Generale per la Giustizia di Comunità del Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità e/o con l'utilizzo di informazioni e banche dati di diversi titolari quali ciascuna Procura della Repubblica presso cui è istituito l'ufficio locale del casellario, le Regioni, le Province autonome di Trento e Bolzano e gli enti locali presso cui sono tenuti gli elenchi e i registri delle strutture residenziali già autorizzate o accreditate e il Ministero del lavoro e delle politiche sociali presso cui è istituito il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS -, per effetto dell'applicazione del decreto del Ministro della Giustizia n. 128 del 24 luglio 2025, nonché del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, recante *“Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106”*.

I dati personali, inoltre, potranno formare oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti limitatamente alle finalità istituzionali relative alla formazione, tenuta ed aggiornamento dell'elenco:

- a) Organi giurisdizionali;
- b) Autorità Garanti interessate, nell'esercizio delle potestà loro conferite dalla legge;
- c) Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria;
- d) Istituti Penitenziari;
- e) U.E.P.E. e Nuclei di Polizia Penitenziaria;
- f) Regioni e Province Autonome;
- g) Enti pubblici e locali;
- h) Enti del servizio sanitario;
- i) Enti ed organismi del terzo settore.

Sarà, altresì, diffuso tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero della Giustizia un elenco, distinto in sezioni regionali, articolato in 5 colonne contenenti esclusivamente i seguenti dati: 1. Denominazione struttura residenziale; 2. Ente gestore; 3. Tipologia della struttura residenziale; 4. Provincia; 5. Comune; diversamente, i dati personali relativi a condanne penali e reati di soci, associati, amministratori, rappresentanti e responsabili degli enti o degli organismi del terzo settore non potranno essere in alcun modo oggetto di pubblicazione.

#### **4. Modalità del trattamento**

Il trattamento è effettuato con modalità informatiche e in forma cartacea, in ossequio ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, completezza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione e indispensabilità in rapporto agli obblighi, ai compiti e alle finalità perseguite e per il solo tempo strettamente necessario.

## **5. Obbligatorietà del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto necessario ai fini dell'inserimento delle strutture residenziali nell'elenco istituito e tenuto presso il Ministero della Giustizia, Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità. Il rifiuto di fornire i dati personali richiesti può determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di iscrivere la struttura residenziale nell'elenco ovvero dare luogo alla sua sospensione o cancellazione dall'elenco medesimo.

## **6. Periodo di conservazione**

I dati personali raccolti verranno conservati per il tempo strettamente necessario all'esercizio delle competenze e al raggiungimento degli scopi di cui all'art. 1 del decreto del Direttore Generale per la giustizia di comunità del 20 febbraio 2026 e anche dopo la cessazione di questi, fino al decorso dei termini ex lege di prescrizione o decadenza, per come previsti ed applicabili per le fattispecie o istituti giuridici in questione, per l'esercizio di eventuali diritti legati al passaggio in giudicato di sentenze relative a contenziosi derivanti dagli ambiti di trattamento o, comunque, per esigenze di tutela amministrativa e giudiziaria di questa Amministrazione.

Sono fatti salvi ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge nonché eventuali interruzioni in caso di procedimento giudiziario o su richiesta delle autorità competenti; decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i dati saranno distrutti, cancellati dai sistemi e/o resi anonimi con le vigenti procedure tecniche di cancellazione e backup.

## **7. Processo decisionale automatizzato**

Il trattamento non prevede processi decisionali automatizzati, di conseguenza non vengono prese decisioni nei confronti dell'interessato sulla base di valutazioni automatiche, ossia che non coinvolgono persone fisiche.

## **8. Trasferimento dei dati in Paesi extra UE**

I dati non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea.

## **9. Diritti dell'interessato**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente.

In particolare, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del suddetto Regolamento, gli interessati hanno diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.

## 10. Reclamo

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79.

## 11. Contatti

Ai fini dell'esercizio dei diritti sopra indicati, si forniscono i seguenti dati di contatto del responsabile della protezione dei dati:

Ministero della Giustizia

Ufficio I del Capo del Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità

tel. +39 06.681881

peo: [dgmc@giustizia.it](mailto:dgmc@giustizia.it)

pec: [prot.dgmc@giustiziacert.it](mailto:prot.dgmc@giustiziacert.it)

Gli interessati potranno, inoltre, contattare il Responsabile della protezione dei dati presso il Ministero della Giustizia ([responsabileprotezionedati@giustiziacert.it](mailto:responsabileprotezionedati@giustiziacert.it) – [responsabileprotezionedati@giustizia.it](mailto:responsabileprotezionedati@giustizia.it)) per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal Regolamento.

Con la sottoscrizione del presente documento, si dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'informativa di cui sopra, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, relativa al trattamento dei dati personali connessi alla procedura di iscrizione delle strutture residenziali, e di essere stati informati in merito alle finalità del trattamento, alla base giuridica, alle modalità di trattamento, ai soggetti cui i dati possono essere comunicati, al periodo di conservazione, nonché ai diritti riconosciuti dalla normativa vigente.

Data e luogo \_\_\_\_\_

Il rappresentante legale \_\_\_\_\_





# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITA'

## **Indicazioni operative per la compilazione e la trasmissione della Manifestazione di interesse per l'iscrizione nell'Elenco delle strutture residenziali**

Allo scopo di semplificare la presentazione delle manifestazioni di interesse, si forniscono di seguito indicazioni operative per la corretta compilazione del modello di Manifestazione di interesse all'iscrizione nell'Elenco delle strutture residenziali idonee all'accoglienza e al reinserimento sociale delle persone detenute adulte

La Manifestazione di interesse dovrà essere redatta e trasmessa esclusivamente in modalità telematica, utilizzando il modello PDF editabile denominato "*Manifestazione di interesse per l'iscrizione nell'Elenco delle strutture residenziali idonee all'accoglienza e al reinserimento sociale delle persone detenute adulte*" (Allegato A).

La Manifestazione di interesse, corredata dalla documentazione in essa indicata, ivi comprese la scheda informativa della struttura residenziale (Allegato B) e l'informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato D), dovrà essere trasmessa in formato PDF all'indirizzo PEC del Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità: [prot.dgmc@giustiziacert.it](mailto:prot.dgmc@giustiziacert.it), indicando nell'oggetto della comunicazione "*Manifestazione di interesse Elenco Strutture Residenziali – Ufficio IV DGGC*".

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o, nell'eventualità, dal procuratore munito di procura.

La Manifestazione di interesse è articolata in più sezioni, ciascuna delle quali è destinata alla raccolta di informazioni specifiche relative all'ente richiedente e ai requisiti richiesti dalla normativa vigente.

Nella prima sezione, dovranno essere inseriti i dati anagrafici del soggetto che presenta la Manifestazione di interesse, selezionando la qualifica di legale rappresentante o di procuratore dell'ente gestore della struttura residenziale. In caso di firma da parte del procuratore, dovrà essere allegata la relativa procura.

Nella *Tabella* di cui alla pagina numero 1 della Manifestazione di interesse, relativa ai dati dell'ente gestore della struttura residenziale, dovranno essere riportati tutti i dati identificativi richiesti. Qualora l'ente non sia in possesso di partita IVA, sarà sufficiente indicare il solo codice fiscale.

In caso di richiesta di iscrizione per più strutture residenziali gestite dal medesimo ente, sarà possibile presentare un'unica Manifestazione di interesse, compilando la *Tabella* di cui alla pagina numero 2, con l'indicazione della denominazione di ciascuna struttura, della regione, della provincia e dell'indirizzo completo. Tutte le strutture indicate dovranno essere riconducibili al medesimo ente gestore.

Nella sezione relativa alle dichiarazioni richieste, dovrà essere selezionata la categoria di appartenenza dell'ente tra quelle previste: enti pubblici; enti locali; enti del servizio sanitario; enti e organismi del Terzo Settore; enti pubblici, enti locali, enti del servizio sanitario, enti e organismi del Terzo Settore di concerto, intesa o in forma associata.

Nella pagina numero 4, al punto n. 7), della Manifestazione di interesse, dovranno essere indicati gli estremi della/e polizza/e assicurativa/e a tutela dei soggetti residenti presso le strutture residenziali.

La *Tabella* di cui alla pagina numero 5 della Manifestazione di interesse richiede le generalità delle persone fisiche che ricoprono cariche all'interno dell'ente gestore. In particolare, devono essere ivi riportati i dati anagrafici relativi ai soci, associati, amministratori, rappresentanti e responsabili, specificando la loro qualifica o carica.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato mediante autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

