



COMUNE DI MASCALUCIA

Provincia di Catania

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SEGRETARIO GENERALE

Determinazione n° 1921 /2024

Data di Adozione : 11/12/2024

Data Esecutività : 11/12/2024

Registro Generale n° 1618/2024 del 11/12/2024

Oggetto: SELEZIONE INTERNA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, EX ART. 13 COMMA 6 E SEGUENTI DEL C.C.N.L. DEL 16.11.2022, RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO, PER N. 1 PROGRESSIONE VERTICALE "PROCEDURA SPECIALE" DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA DEL VINCITORE

Firmato elettronicamente (art.3 n.10 - 910/2016 - eIDAS) da:

Il Responsabile del Procedimento: Rosa Toscano

Il presente atto è firmato digitalmente dai seguenti nominativi:

Il Responsabile dell'Area: Lyda De Gregorio / ArubaPEC S.p.A.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria: GIOVANNA TOSCANO / ArubaPEC S.p.A.

Il Segretario Generale, dott.ssa Lyda De Gregorio, al quale - giusta Delibera di G.M. n. 20 del 12/02/2024: "Approvazione del nuovo assetto organizzativo della Macrostruttura dell'Ente" - è demandata la responsabilità della gestione delle attività del Servizio del Personale – Gestione Giuridica ed Economica, attestando di non trovarsi in conflitto nemmeno potenziale di interessi né in situazioni che determinano l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del DPR 62/2013;

La dipendente Rosa Toscano, nominata Responsabile dell'Ufficio del Personale con funzioni sostitutive gestorie, con determina sindacale n. 4 del 13/02/2024, confermata con determina sindacale n. 20 del 07/08/2024, attestando di non trovarsi in conflitto nemmeno potenziale di interessi né in situazioni che determinano l'obbligo di astensione ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della legge n.241/1990 e ss.mm. e dell'art.7 del DPR n.62/2013;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.M. n. 86 del 20/10/2023 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025 il quale ha previsto di attivare le progressioni verticali tra le aree per il personale dipendente dell'Ente, in applicazione del combinato disposto di cui agli articoli 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, 13, comma 6 e seguenti, e 15 del C.C.N.L. 16.11.2022, per la copertura, tra l'altro, di n. 1 unità nel profilo professionale "Funzionario Amministrativo";

- con deliberazione di G.M. n. 106 del 07/10/2024 è stato approvato il “*Regolamento per le progressioni verticali del personale dipendente ai sensi del C.C.N.L. del 16.11.2022*”;
- con determinazione dirigenziale reg. gen. n. 1278 del 16/10/2024 è stato approvato, tra gli altri, l'Avviso di selezione interna mediante procedura comparativa, ex art. 13 comma 6 e seguenti del C.C.N.L. del 16.11.2022, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato, per n. 1 progressione verticale “*procedura speciale*” dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale “*Funzionario Amministrativo*”, contenente i termini, le modalità di partecipazione, i requisiti richiesti oltre i criteri per l'attribuzione dei relativi punteggi;

PRESO ATTO CHE:

- nei modi e nei termini previsti dall'Avviso di selezione sono pervenute le richieste di partecipazione di n. 3 candidati;
- in sede di istruttoria, il Servizio del Personale – Gestione Giuridica ed Economica, dopo la verifica formale delle domande presentate dai 3 istanti in ordine al possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso di selezione e dal Regolamento sopra menzionato, ha provveduto alla valutazione delle stesse, con l'attribuzione dei relativi punteggi e alla stesura della graduatoria finale, come previsto dall'art. 4 dell'Avviso di selezione;
- nella valutazione di n. 2 domande, è stata considerata anche l'esperienza maturata presso altri Enti, atteso che con l'art. 1 bis, comma 1, lett. d) del D.L. 22 aprile 2023 n. 44, convertito in legge 21 giugno 2023, n. 74, la locuzione “*dall'amministrazione di appartenenza*” relativamente alle procedure in deroga di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, è stata sostituita con “*dalle amministrazioni*”;

RISCONTRATA la regolarità dell'attività istruttoria compiuta dal Servizio del Personale – Gestione Giuridica ed Economica;

RITENUTO di dover approvare la graduatoria, allegata al fascicolo informatico del presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per il profilo di cui all'oggetto e nominare vincitore il primo dipendente utilmente collocato nella medesima graduatoria;

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione di G.M. n. 72 del 03/07/2024, avente ad oggetto “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (provvisorio)*”, è stato approvato, nelle more dell'approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024 – 2026, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO provvisorio) 2024-2026;
- con deliberazione di C.C. n. 60 del 25/09/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione di C.C. n. 61 del 25/09/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con deliberazione di G.M. n.102 del 26/09/2024 è stato assegnato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;
- con deliberazione di G.M. n. 131 del 29/11/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- con deliberazione di C.C. n. 86 del 10/12/2024 è stato approvato il Bilancio Consolidato 2023;

RILEVATO che, come da attestazione del Responsabile Area 5 - Servizi Finanziari, Patrimonio e Contenzioso, resa con nota prot. n. 38868 dell'11/12/2024:

- il limite di spesa del personale di cui ai commi 557-562 dell'art. 1 della l. n. 296/2006 è rispettato;

- ai sensi dell'art. 9, comma 3 bis, del D.L. n. 185/2008, alla data odierna non risultano sulla Piattaforma dei crediti commerciali certificazioni di credito in itinere;
- il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 25/09/2024, è stato trasmesso alla BDAP in data 25/09/2024;
- il Rendiconto della gestione 2023 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 29/08/2024 è stato trasmesso alla BDAP il 19/09/2024;
- il Bilancio consolidato 2023 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 10/12/2024 è stato trasmesso alla BDAP l'11/12/2024;
- per l'anno 2024, non sussistono le condizioni di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 243 del T.U.E.L., come si rileva dal penultimo rendiconto di gestione approvato;

VISTI:

- il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 30, 34, 35 e 52;
- il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il C.C.N.L. vigente, ed in particolare, i richiamati artt. 13, commi 6 e seguenti, e 15;
- il “*Regolamento per le progressioni verticali del personale dipendente ai sensi del C.C.N.L. del 16.11.2022*”, approvato con deliberazione di G.M. n. 106 del 07/10/2024;
- i vigenti Regolamenti di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e di organizzazione degli uffici e servizi;
- lo Statuto Comunale;
- l’O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia.

DETERMINA

APPROVARE la graduatoria finale, allegata al fascicolo informatico del presente atto per farne parte integrante e sostanziale, relativa alla procedura di selezione interna mediante procedura comparativa, ex art. 13 comma 6 e seguenti del C.C.N.L. del 16.11.2022, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato, per n. 1 progressione verticale “*procedura speciale*” dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale “*Funzionario Amministrativo*”, di cui alla determina dirigenziale reg. gen. n. 1278 del 16/10/2024;

NOMINARE vincitore della presente procedura di Progressione Verticale per la copertura di n. 1 posto profilo “*Funzionario Amministrativo*” la prima dipendente utilmente collocata in graduatoria:

- **Guglielmino Agata;**

TRASMETTERE a ciascun dipendente collocato in graduatoria la presente determinazione unitamente alla propria Scheda individuale, al fine di poter produrre eventuali osservazioni entro 7 giorni dall'esecutività della presente, ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso succitato;

DARE ATTO CHE:

- trascorso il richiamato termine di 7 giorni e verificato che non sia necessario procedere alla riformulazione della graduatoria, si procederà con la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro, inquadrando la suddetta dipendente nella nuova Area e nel nuovo profilo professionale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale “*Funzionario Amministrativo*”, a tempo pieno e indeterminato;
- laddove si dovesse procedere, invece, alla riformulazione della graduatoria, si adotterà nuova determinazione;
- nel caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova Area da parte del vincitore, da formalizzare entro due giorni dall'esecutività della presente, sarà consentito l'utilizzo della

medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli idonei collocati nelle posizioni successive, nel rigoroso ordine di classificazione;

- la spesa relativa al nuovo inquadramento, come prevista nel P.I.A.O. 2023-2025, trova copertura al capitolo 3240/1 del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024 e successivi;

PUBBLICARE il presente provvedimento e l'allegata graduatoria sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione “*Bandi di concorso*”.