

**COMUNE DI MASCALUCIA**

Città Metropolitana di Catania

ORDINANZA SINDACALE**N. 19 del 27/07/2026**

Il Responsabile dell'Area: Dott.ssa Angela Licciardello

Oggetto: CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI GIORNO 14 AGOSTO 2026

Premesso che:

- l'art. 97 della Costituzione impone alla Pubblica Amministrazione di operare secondo i principi di buon andamento, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
- in taluni periodi dell'anno, a causa della ricorrenza di festività civili e religiose in giornate intervallate da uno o due giorni lavorativi, si registrano numerose richieste di ferie del personale dipendente le quali si ripercuotono necessariamente sull'organizzazione dei servizi per quei particolari giorni;
- la giornata del **venerdì 14 agosto 2026**, posta immediatamente a ridosso della festività dell'Assunzione della Beata Vergine Maria, si inserisce in un contesto nel quale normalmente l'affluenza del pubblico si riduce, rendendo dispendioso e antieconomico osservare l'orario di apertura degli uffici comunali anche in relazione ai costi di funzionamento degli immobili comunali, ai consumi energetici e all'impiego del personale;

Considerato che:

- rientra tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale perseguire il contenimento della spesa pubblica e l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse disponibili, anche mediante la razionalizzazione dei consumi energetici e delle spese di funzionamento degli immobili comunali;
- la chiusura programmata degli uffici in giornate caratterizzate da un ridotto afflusso dell'utenza costituisce misura organizzativa idonea ad assicurare maggiore efficienza, economicità e razionalizzazione dell'attività amministrativa, senza arrecare pregiudizio all'erogazione dei servizi essenziali;

Valutata l'opportunità di disporre, nella giornata del 14 agosto 2026, la chiusura degli uffici comunali, fermo restando l'obbligo di garantire il funzionamento dei servizi pubblici essenziali per l'utenza, afferenti alla Polizia Municipale, ai servizi cimiteriali e allo Stato Civile (reperibilità);

Evidenziato che la sospensione dell'attività lavorativa garantisce una maggiore razionalizzazione nella

gestione del personale;

Visto il vigente regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Visto, altresì, l'art. 50, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce al sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché agli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici;

ORDINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

La chiusura degli uffici comunali nella giornata di venerdì 14 agosto 2026;

DI CONSIDERARE i dipendenti , nel giorno di chiusura , assenti giustificati;

DARE ATTO:

- che le prestazioni lavorative dei dipendenti interessati dal presente provvedimento saranno così recuperate: venerdì 14 agosto 2026 ferie d'ufficio;

- che, ai sensi dell'art. 4 del comparto Funzioni Locali , sarà data informativa alle OO.SS

DEMANDARE ai competenti Responsabili di Area i conseguenti adempimenti volti a garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità, previa individuazione del personale che dovrà assicurarli.

DEMANDARE all'ufficio del personale gli atti consequenziali di competenza;

La presente ordinanza non si applica per il Comando della Polizia Municipale e per i servizi cimiteriali e allo stato civile (reperibilità)

Che la presente ordinanza tramite l'Area Affari Generali:

- sia pubblicata all'Albo pretorio e sul sito internet del comune,
- sia comunicata al Prefetto di Catania;
- sia comunicata, altresì, alla Tenenza dei Carabinieri di Mascalucia.
- sia data informativa alle OO.SS.

Oggetto: CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI GIORNO 14 AGOSTO 2026

lì, 27/07/2026

PROPONENTE

**AREA 4 - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI -
CONTENZIOSO - GESTIONE ECONOMICO -
RETRIBUTIVA E AFFARI GENERALI**

Dott.ssa Angela Licciardello

Il Sindaco

Vincenzo Antonio Magra / ArubaPEC S.p.A.