



**COMUNE DI MASCALUCIA**

**Città Metropolitana di Catania**

**RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO**

**2025/2026**

**Al Presidente del Consiglio Comunale**

**Alla Giunta Comunale**

**Ai Consiglieri Comunali**

**Al Segretario Comunale**

**Ai Dipendenti**

**Ai Cittadini di Mascalucia**

**OGGETTO: Relazione Annuale ai sensi dell'art. 17 L.R. n. 7/92 (Giugno 2025 - Giugno 2026)**

Dall'esame delle attività rendicontate emerge che l'ente ha saputo garantire virtuosamente la continuità dei servizi essenziali e, allo stesso tempo, portare avanti un articolato percorso di rinnovamento.

Il filo conduttore dell'azione amministrativa è stato quello di coniugare la risposta alle esigenze quotidiane della comunità con una programmazione rivolta al futuro. Alla gestione delle emergenze, alla sicurezza del territorio, alla manutenzione, alla tutela ambientale e al sostegno delle persone e delle famiglie si sono affiancati il rafforzamento delle entrate comunali, la digitalizzazione dei servizi, la riqualificazione del patrimonio pubblico, gli interventi nel settore scolastico, sociale e culturale, il potenziamento della mobilità e l'avanzamento di importanti opere pubbliche e strumenti di pianificazione urbanistica.

La relazione dà conto tanto dei risultati già raggiunti quanto degli interventi ancora in corso e delle criticità sulle quali sarà necessario continuare a lavorare. Essa non rappresenta, pertanto, una semplice elencazione di atti e procedimenti, ma uno strumento di trasparenza e di responsabilità attraverso il quale l'Amministrazione restituisce al Consiglio comunale e ai cittadini il lavoro compiuto, le risorse impiegate e la direzione intrapresa.

I risultati illustrati sono il frutto dell'impegno condiviso della Giunta, del Consiglio comunale, dei responsabili delle Aree, dei dipendenti, dei volontari e di tutti coloro che, a diverso titolo, hanno contribuito all'azione dell'Ente nell'interesse della comunità mascaluciese.

## **AREA 1 – POLIZIA MUNICIPALE**

Nonostante le oggettive difficoltà relative al sottodimensionamento dell'organico, il personale della Polizia Locale ha continuato a operare garantendo il massimo impegno per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Alla luce di questa molteplicità di oneri, l'Area ha adottato un assetto organizzativo razionale, strutturato per massimizzare le risorse disponibili.

Suddivisione per aree omogenee: Sono state individuate strutture specifiche per funzioni affini, ognuna affidata a un responsabile-coordinatore scelto sulla base delle attitudini e delle specializzazioni maturate negli anni. Interscambio operativo: Il modello si fonda su un principio di pluri-operatività. Tutto il personale è impiegato in un regime di interscambio costante, permettendo di sopperire alle carenze strutturali attraverso la flessibilità e la collaborazione tra i diversi uffici.

Tutto ciò premesso, si riporta di seguito il dettaglio delle attività svolte dall'Area Polizia Locale nel periodo di riferimento. Tali strutture, con relativi servizi espletanti funzioni omogenee, così si riepilogano:

1. Controllo Territorio - Vigilanza Ambientale e Veterinaria/  
Randagismo, con i servizi:  
Controllo del Territorio - Abusivismo Edilizio  
Vigilanza Ambientale e Veterinaria - Randagismo
2. Polizia Commerciale, con il servizio:  
Polizia Annonaria e Suolo Pubblico;
3. Gestione procedure amministrative e Sanzionatorie, con i servizi:  
Gestione procedure amministrative;  
Verbalizzazione;  
Infortunistica;  
Residenze e notifiche
4. Protezione Civile, con i servizi:  
Centrale Operativa e Coordinamento Volontari P.C.;  
Campagna Antincendio e Verifiche criticità territoriali;
5. Gestione Comando, che comprende i servizi:  
Segreteria Comando / Protocollazione  
Servizi agli utenti e notifiche (Ace.Residenze, Contrassegni disabili,  
Tesserini venatori, etc.)

Inoltre, il Comandante ha coordinato direttamente le problematiche connesse tanto alla pianificazione del traffico e della circolazione stradale quanto alla vigilanza e al rispetto delle norme del Codice della Strada, delle regole e dei comportamenti degli utenti.

## SINTESI DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

### EMERGENZE

Oltre ai servizi sopra indicati, le attività cui la totalità del personale ha dovuto far fronte nell'arco temporale del 2025 sono state molteplici e varie, anche in ordine al susseguirsi di eventi di ordinaria imprevedibilità. Infatti, oltre ad essere presenti e operanti per la salvaguardia della pubblica sicurezza e della viabilità all'entrata e all'uscita dei numerosi plessi scolastici e in occasione di eventi pubblici (sia in orari antimeridiani che pomeridiani) e nel caso di incidenti stradali, hanno svolto - anche in orari di reperibilità - servizi di A.S.O. e T.S.O., a volte difficili ed onerosi pur nel rispetto e nella salvaguardia della persona ammalata, nonché, particolarmente, in occasione delle seguenti emergenze:

#### Gestione Emergenza Incendi e Interventi di Protezione Civile

Nel corso del periodo in esame, il Comando è stato impegnato in n. 10 interventi di Protezione Civile legati all'emergenza incendi. In particolare, nelle giornate del 20 e 21 luglio, caratterizzate da temperature eccezionalmente elevate e da un conseguente innalzamento del rischio ambientale, il personale della Polizia Locale - in stretta sinergia con i volontari di Protezione Civile - ha operato attivamente sul territorio per fronteggiare scenari di spiccata criticità. L'attività prestata si è articolata secondo le seguenti direttrici operative:

Spegnimento e contenimento: Supporto diretto alle operazioni di spegnimento dei focolai;

Gestione della viabilità: Predisposizione di percorsi alternativi e messa in sicurezza dei flussi veicolari nelle aree interessate dai roghi;

Soccorso alla popolazione: Gestione delle procedure di evacuazione preventiva e messa in sicurezza dei residenti le cui abitazioni sono state lambite dalle fiamme.

Tali interventi, condotti in condizioni di estrema urgenza, hanno permesso di prevenire danni a persone o cose, garantendo l'incolumità pubblica nonostante il contesto di forte pressione operativa.

## Gestione Emergenze Meteo e Ripristino Sicurezza Stradale

In relazione agli eventi meteorologici di eccezionale intensità verificatisi nei mesi di gennaio e aprile 2025, il Comando è stato chiamato a gestire scenari di spiccata criticità, assicurando la continuità operativa attraverso le seguenti azioni:

Attivazione del C.O.C. (Centro Operativo Comunale): È stata garantita l'apertura e la gestione tecnica del presidio, coordinando i flussi informativi e gli interventi di emergenza sul territorio.

Supporto e Assistenza alla Popolazione: Sono stati predisposti servizi mirati di assistenza ai cittadini colpiti dalle avversità atmosferiche, facilitando le operazioni di soccorso e monitoraggio delle aree a rischio.

Gestione della Viabilità e Sgombero Sede Stradale: Il personale ha presidiato e supportato le attività di rimozione detriti e messa in sicurezza della rete viaria, necessaria a ripristinare la regolare circolazione.

L'efficacia della risposta operativa ha permesso di contenere i disagi e di ristabilire in tempi rapidi le condizioni di sicurezza del patrimonio comunale.

## GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E SANZIONATORIE

L'attività di presidio del territorio e sicurezza stradale ha rappresentato, anche per l'anno 2025, uno dei pilastri dell' azione istituzionale del Comando di Polizia Locale. Nonostante le sfide legate all'organico ridotto, l'efficienza del servizio è stata garantita da un impiego strategico delle dotazioni tecnologiche, che hanno permesso di ottimizzare le risorse umane disponibili.

Un ruolo centrale è stato ricoperto dal sistema Street-Control. Sebbene la sua attivazione sia avvenuta nel secondo semestre del 2025 - a seguito del perfezionamento del nuovo contratto a luglio - lo strumento ha impresso una svolta qualitativa ai controlli. Grazie alla gestione automatizzata e alla trasmissione dei dati in cloud per la processazione dei verbali in tempo reale, una singola pattuglia è stata in grado di monitorare quotidianamente il centro urbano, garantendo interventi tempestivi e puntuali sulle violazioni al Codice della Strada.

Il Comando ha inoltre rafforzato la propria presenza sul territorio attraverso una stretta sinergia con le altre Forze dell'Ordine. Sono stati effettuati numerosi controlli congiunti che hanno visto la partecipazione di:

- Arma dei Carabinieri (Tenenza di Mascalucia);
- Polizia di Stato (Questura di Catania e Commissariato di Acireale);
- Nuclei Specializzati (N.A.S. di Catania e Ispettorato del Lavoro);

Questa cooperazione ha portato alla realizzazione di 31 posti di controllo mirati, durante i quali sono stati verificati oltre 200 veicoli, con il rilevamento di 31 infrazioni contestate.

Parallelamente, l' impiego dell'Ufficio Mobile ha permesso di potenziare le verifiche sulla regolarità dei documenti di circolazione, con un focus particolare sulla copertura assicurativa e sulla revisione dei veicoli. Tali attività non hanno avuto una finalità meramente sanzionatoria, ma si sono inserite in una più ampia strategia di prevenzione, volta a ridurre il rischio di sinistri e a garantire una maggiore sicurezza per tutti gli utenti della strada.

In sintesi, l'integrazione tra professionalità del personale e supporto tecnologico ha permesso di raggiungere risultati di rilievo, migliorando l'efficacia del monitoraggio e la percezione della legalità sul territorio comunale.

## UFFICIO VERBALIZZAZIONE C.D.S.

| <b>VERBALIZZAZIONE</b>                                   |     |
|----------------------------------------------------------|-----|
| <i>Verbali Viola zioni CDSI Amm.ve</i>                   | 593 |
| <i>Verbali di esibizioni documenti (ex art. 180 cds)</i> | 5   |
| <i>Comunicazioni dati conducente</i>                     | 5   |
| <i>Sequestri amministrativi</i>                          | 25  |
| <i>Sequestri penali</i>                                  | 2   |
| <i>Patenti ritirate</i>                                  | 12  |
| <i>Fermi amministrativi</i>                              | 5   |
| <i>Punti decurtati</i>                                   | 344 |

## UFFICIO CONTENZIOSO DINNANZI AL GIUDICE DI PACE - RICORSI AL PREFETTO

Nell'ambito della tutela legale dell'Ente, il Comando ha assicurato la gestione integrale del contenzioso derivante dalle violazioni al Codice della Strada e dalle relative cartelle esattoriali. L'attività si è articolata nelle seguenti fasi procedurali:

Istruzione e Difesa: Il Comando ha curato direttamente l'istruttoria tecnica e la redazione delle comparse di risposta e costituzione in giudizio, sia nei procedimenti incardinati dinanzi al Giudice di Pace sia nei ricorsi amministrativi presentati al Prefetto.

Rappresentanza Processuale: In virtù di specifica delega sindacale, il personale del Comando ha garantito la difesa dell'Ente in udienza, presenziando a tutte le fasi dibattimentali e ai successivi rinvii, assicurando una costante tutela delle ragioni dell'Amministrazione nelle controversie in cui l'ente è stato chiamato come parte convenuta.

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
|                            | <b>2025</b> |
| <i>Opposizioni Gd.P.</i>   | 19          |
| <i>Ricorsi al Prefetto</i> | 2           |

## UFFICIO INFORTUNISTICA STRADALE

L'azione di contrasto all'incidentalità stradale si è mossa lungo due direttrici principali: il potenziamento dei controlli dinamici sul territorio e l'implementazione di interventi di moderazione del traffico, quali l'installazione di dossi artificiali nei tratti stradali a maggiore criticità.

L'integrazione di queste misure ha prodotto risultati estremamente positivi:

Riduzione della gravità: Il numero dei sinistri e, in particolare, il tasso di mortalità urbana si sono attestati su livelli minimi rispetto alle serie storiche precedenti.

Efficacia strutturale: Gli interventi di traffic calming hanno dimostrato una funzione deterrente fondamentale nel limitare la velocità nei punti sensibili del centro abitato.

Nonostante il trend favorevole, si resta consapevoli che la sicurezza stradale rappresenta una sfida costante. L'obiettivo programmatico per il futuro rimane ambizioso: affinare ulteriormente le strategie di monitoraggio per ridurre il numero dei feriti e perseguire, con determinazione, il traguardo della "Vision Zero", ovvero l'azzeramento totale delle vittime sulla strada.

#### Anno 2025

|                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| <i>Incidenti stradali rilevati</i> | 133 |
| <i>di cui conferiti</i>            | 79  |
| <i>di cui con decessi</i>          | 0   |

#### UFFICIO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

L'attività del Comando si è distinta per l'ampiezza e l'eterogeneità del supporto amministrativo fornito, caratterizzato da un'intensa fase di istruttoria e informatizzazione degli atti. Tale operatività ha riguardato sia i procedimenti di competenza diretta del Comando, sia quelli espletati su delega di altri Enti e uffici della Pubblica Amministrazione.

L'impegno profuso in tale ambito, volto a garantire la massima trasparenza e l'efficienza dei flussi documentari, può essere così sintetizzato:

|                                                                                                                                   | <b>2025</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <i>Ordinanze T.S.O. e A.S.O.</i>                                                                                                  | 9           |
| <i>Ordinanze Dirigenziali</i>                                                                                                     | 106         |
| <i>Proposte Ordinanze Sindacali per provvedimenti sulla Sicurezza e Protezione Civile</i>                                         | 16          |
| <i>Proposte Delibere di G.M.</i>                                                                                                  | 8           |
| <i>Determine Dirigenziali (con relative procedure di assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n. 33/2013)</i> | 150         |
| <i>Rilascio licenze accensione fuochi d'artificio</i>                                                                             | 5           |
| <i>Rilascio tesserini venatori</i>                                                                                                | 100         |
| <i>Pratiche infortuni sul lavoro</i>                                                                                              | 11          |
| <i>Istruzione e rilascio contrassegni invalidi</i>                                                                                | 250         |
| <i>Istruzione e rilascio contrassegni rosa</i>                                                                                    | 15          |
| <i>Notifiche per conto della Procura della Repubblica</i>                                                                         | 239         |

|                                                                |      |
|----------------------------------------------------------------|------|
| <i>Notifiche per conto di altri Enti</i>                       | 65   |
| <i>Cessione fabbricati</i>                                     | 4    |
| <i>Procedimenti al Protocollo Informatico</i>                  | 2262 |
| <i>Accertamenti specifici per cambio residenza o domicilio</i> | 1450 |

## UFFICIO VIGILANZA AMBIENTALE e VETERINARIA

L'attività di vigilanza ambientale ha registrato un sensibile incremento qualitativo grazie all'implementazione del sistema di videosorveglianza mobile "E-Killer", acquisito in comodato d'uso gratuito dalla società affidataria del servizio di igiene urbana.

L'impiego di tale tecnologia ha consentito un monitoraggio capillare dei siti sensibili, storicamente soggetti all'abbandono indiscriminato di rifiuti. L'efficacia dell'azione repressiva contro le discariche abusive non ha prodotto solo un beneficio immediato in termini di decoro, ma ha generato una rilevante risonanza mediatica a livello regionale e nazionale, consolidando l'immagine dell'Ente come presidio di legalità ambientale.

Per quanto concerne l'Ufficio Benessere Animale (la cui competenza è afferita a questa Area sino a settembre 2025), l'azione istituzionale si è concentrata sulla prevenzione e sul contrasto del randagismo attraverso un potenziamento dei controlli dinamici sul territorio.

Particolare attenzione è stata rivolta al monitoraggio dei fenomeni gregari canini, intervenendo tempestivamente per mitigare situazioni di potenziale allarme sociale o pericolo per l'incolumità pubblica.

Sono stati intensificati gli interventi di censimento, riconoscimento e verifica delle colonie feline presenti sul territorio comunale.

È stato ottimizzato il servizio di recupero e cura per gli animali d'affezione abbandonati, smarriti o feriti. Grazie a questo coordinamento, le criticità emerse in precedenza sono state efficacemente ricondotte a una gestione ordinaria e controllata nel corso dell'anno 2025.

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| VIGILANZA AMBIENTALE e<br>VETERINARIA                                                          |    |
| <i>IGIENE.AMBIENTALE</i>                                                                       |    |
| <i>Accertamenti ambientali</i>                                                                 | 45 |
| <i>Accertamenti con sistema E-Killer</i>                                                       | 11 |
| <i>Notizie di Reato inviate al/ 'A.G</i>                                                       | 15 |
| <i>RANDAGISMO</i>                                                                              |    |
| <i>Interventi di controllo e recupero per<br/>cure di cani erranti<br/>feriti o pericolosi</i> | 43 |
| <i>Pratiche per adozione cani</i>                                                              | 37 |
| <i>Pratiche per sterilizzazione cani</i>                                                       | 43 |
| <i>Pratiche per microchippatura cani</i>                                                       | 43 |
| <i>Pratiche per reimmissione cani sul<br/>territorio</i>                                       | 6  |
| <i>Pratiche Colonie Feline</i>                                                                 | 30 |
| <i>Pratiche per sterilizzazione gatti</i>                                                      | 42 |

## CONTROLLO DEL TERRITORIO

La tutela del territorio, intesa come presupposto indispensabile per lo sviluppo civile e la garanzia della legalità, ha rappresentato uno degli obiettivi prioritari dell'azione istituzionale di questo Comando di Polizia Locale.

Tale missione è stata perseguita con costante determinazione, nonostante le gravi criticità derivanti dalla carenza di personale e dalla limitatezza dei mezzi a disposizione. Il Comando ha risposto a tali sfide strutturali attraverso un'ottimizzazione dei processi operativi e un elevato senso di responsabilità professionale, assicurando un presidio costante a tutela della comunità e del patrimonio pubblico

| CONTROLLO TERRITORIO -ABUSIVISMO EDILIZIO                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <i>Accertamenti illeciti edilizi con esito a rilevanza penale</i>                              | 4  |
| <i>Accertamenti/verifiche edilizie con esito a rilevanza amministrativa (o esito negativo)</i> | 25 |
| <i>Accertamenti di stati di pericolosità, diffide, verifiche</i>                               | 6  |
| <i>Accertamenti di ottemperanza ad ingiunzioni di demolizione emesse dall'Ente</i>             | 2  |
| <i>Controllo scavi sede stradale / suolo pubblico</i>                                          | 41 |
| <i>Adempimenti di PG delegati dall'A.G o altri Enti/Uffici</i>                                 | 4  |

## CAMPAGNA ANTINCENDIO

Per quanto attiene l'annuale Campagna Antincendio, si dà atto che, verosimilmente per l'efficacia dell'intensa attività di prevenzione attuata sin dal mese di Aprile, non si sono verificati nel corso del 2025 particolari incendi.

| P.C. – CAMPAGNA ANTINCENDIO (*)                                                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <i>Diffide per taglio fronde prospicienti su strada</i>                                | 3   |
| <i>Adempimenti per ravvedimento</i>                                                    | 198 |
| <i>Formulazione diffide ai sensi Art. 4 dell'Ordin. per aree a rischio di incendio</i> | 160 |
| <i>Istruzione pratiche con annotazione di adempimenti</i>                              | 240 |
| <i>Emissione verbali per violazione Ord Sindle "Campagna Antincendio 2025"</i>         | 26  |

## POLIZIA COMMERCIALE

L'Unità Operativa dedicata ha garantito un presidio costante e pressoché quotidiano sul territorio comunale, finalizzato alla regolarizzazione delle attività produttive e alla tutela del consumatore . L'azione di vigilanza si è articolata secondo le seguenti direttrici:

Contrasto all'Abusivismo: È stata svolta un' incisiva attività di monitoraggio volta a intercettare e sanzionare forme di commercio ambulante prive delle prescritte autorizzazioni, unitamente a verifiche di conformità presso gli esercizi commerciali a sede fissa.

Gestione dell'Area Mercatale: In occasione del mercato settimanale, il personale ha curato le procedure di assegnazione dei posteggi vacanti (spunta) e vigilato sul rispetto del Regolamento comunale. Particolare rigore è stato applicato nel monitoraggio degli orari di sgombero delle aree, al fine di agevolare le successive operazioni di ripristino dell'igiene urbana.

Occupazione di suolo pubblico (O S P). Il comando ha assicurato la regolare istruttoria e il controllo delle concessioni temporanee, con specifico riferimento alle attività stagionali (es. venditori di caldarroste) e agli operatori autorizzati in occasione delle festività religiose locali.

Si riporta di seguito il prospetto di sintesi relativo ai risultati operativi conseguiti dall'Ufficio nel periodo di riferimento:

| POLIZIA ANNONARIA                                                |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| <i>Mercati settimanali</i>                                       | 52 |
| <i>Ispezioni presso esercizi commerciali</i>                     | 18 |
| <i>Verifica comunicazioni attività commerciali I artigianali</i> | 23 |

## NOTE

Al di là delle attività ordinarie sopra delineate, il personale del Comando di Polizia Locale ha garantito una presenza costante e capillare sul territorio, rispondendo con flessibilità alle molteplici esigenze imprevedute che caratterizzano la quotidianità della sicurezza urbana.

In particolare, l'impegno operativo si è focalizzato sui seguenti ambiti:

**Sicurezza Scolastica e Stradale:** È stata assicurata la vigilanza attiva presso i numerosi plessi scolastici del territorio, presidiando gli ingressi e le uscite negli orari antimeridiani e pomeridiani, a tutela dell'incolumità della popolazione scolastica e della fluidità veicolare.

**Vigilanza del Patrimonio Pubblico:** Un monitoraggio costante è stato rivolto alla tutela dei parchi cittadini e della cosa pubblica, al fine di prevenire fenomeni di degrado e garantire la libera fruizione degli spazi comuni.

**Trattamenti e Accertamenti Sanitari Obbligatoriosi (T.S.O./A.S.O.):** In ottemperanza alle ordinanze sindacali, il personale è intervenuto - spesso in regime di reperibilità - in situazioni di elevata criticità operativa e forte impatto emotivo. Tali interventi sono stati condotti con estrema professionalità, bilanciando la necessità di garantire la sicurezza pubblica con il rigoroso rispetto della dignità e della fragilità della persona assistita.

## ATTIVITA' DELL'U.O.PROTEZIONE CIVILE

L'Unità Operativa di Protezione Civile ha operato con continuità per garantire la resilienza del territorio e la sicurezza della cittadinanza, avvalendosi del supporto fondamentale del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile.

L'attività svolta nell'arco dell'anno si è articolata secondo le seguenti direttrici strategiche:

**Prevenzione e Monitoraggio:** Sono stati predisposti servizi di sorveglianza dei punti critici del territorio comunale, con particolare riferimento ai fenomeni di dissesto idrogeologico e alle criticità meteo-climatiche, garantendo un flusso informativo costante verso la cittadinanza e gli uffici competenti.

**Gestione delle Emergenze:** Il Gruppo Volontari è intervenuto tempestivamente in supporto alla Polizia Locale e alle altre autorità in occasione di eventi calamitosi, allagamenti o incendi boschivi, assicurando il ripristino delle condizioni di sicurezza e l'assistenza alla popolazione colpita.

**Supporto a Eventi e Manifestazioni:** È stata garantita la cornice di sicurezza in occasione di eventi pubblici, festività religiose e manifestazioni di rilievo, dove i volontari hanno operato nel coordinamento dei flussi e nel primo soccorso, in stretta sinergia con il Centro Operativo Comunale (C.O.C.).

**Formazione e Addestramento:** Al fine di mantenere elevati standard operativi, l'U.O. ha curato l'aggiornamento costante del personale volontario attraverso esercitazioni periodiche e corsi di formazione specialistica sulle procedure di intervento e sull'uso delle attrezzature in dotazione.

Di seguito si riporta il dettaglio degli interventi e delle ore di servizio prestate dal Gruppo:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p><i>PROTEZIONE CIVILE</i><br/> <i>in collaborazione con il Gruppo Comunale</i><br/> <i>Volontari P.C.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| <p><i>Interventi per incendi / principi di incendio</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>10</p> |
| <p><i>E inoltre:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Esercitazione nazionale S.NE. nel Comune di Trabia</i></li> <li>- <i>Esercitazione "Sempre pronti all'azione" presso il Comune di Biancavilla (CT)</i></li> <li>- <i>Esercitazione denominata "Trentennale" nel Comune di Priolo Gargallo (SR)</i></li> <li>- <i>Corso Antincendio presso i VV.FF CT;</i></li> <li>- <i>Eventi meteo apertura C.O.C. Gennaio e Luglio 2025;</i></li> <li>- <i>Campagna antincendio da maggio ad ottobre 2025;</i></li> <li>- <i>Festa di Sant 'Agata;</i></li> <li>- <i>Quotidiani perlustramenti ai fini antincendio</i></li> <li>- <i>Pellegrinaggio Madonna della Sciara</i></li> <li>- <i>Festa di San Vito.</i></li> <li>- <i>Lezioni di protezione civile presso l'I.I.S.S. "Concetto Marchesi" e "L. Da Vinci" di Mascalucia;</i></li> </ul> |           |

## **AREA 2 – SERVIZI DEMOGRAFICI SCOLASTICI E INFORMATICI – PROTOCOLLO E NOTIFICHE - SIT**

Nel corso dell'anno l'azione amministrativa dell'Area è stata orientata al rafforzamento dei processi di innovazione, digitalizzazione e miglioramento della qualità dei servizi erogati ai cittadini, in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione comunale e con le linee di modernizzazione della Pubblica Amministrazione previste dal PNRR.

Tali risultati sono stati conseguiti nonostante la persistente e significativa carenza di personale che interessa l'Area, condizione che ha comportato un costante aggravio dei carichi di lavoro e una complessa gestione delle attività ordinarie e straordinarie. Ciò nonostante, grazie all'impegno e alla collaborazione del personale in servizio, è stato possibile garantire continuità amministrativa, rispetto delle scadenze e raggiungimento degli obiettivi programmati, assicurando il regolare funzionamento dei servizi essenziali rivolti alla cittadinanza.

Particolare rilievo ha assunto il processo di trasformazione digitale dell'Ente, che ha consentito di conseguire importanti risultati sia sotto il profilo organizzativo che sotto il profilo dei servizi resi alla collettività.

Tra gli interventi più significativi si evidenziano:

il completamento della migrazione in cloud dei principali servizi comunali finanziati nell'ambito del PNRR – Misura 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali”, con conseguente miglioramento della sicurezza informatica, dell'efficienza gestionale e della continuità operativa dei sistemi dell'Ente (Importo finanziamento: € 252.118,00);

l'attuazione della Misura PNRR 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”, attraverso il completo rinnovamento del sito istituzionale comunale e l'attivazione di nuovi servizi digitali online, finalizzati a semplificare il rapporto tra cittadini e amministrazione e a favorire l'accesso telematico ai servizi comunali (Importo finanziamento: € 280.932,00);

l'adesione allo Stato Civile Digitale (ANSC), che rappresenta un ulteriore passo nel processo di innovazione dei servizi demografici e di integrazione con le piattaforme nazionali, garantendo maggiore efficienza, sicurezza e interoperabilità dei dati;

il consolidamento dei processi di digitalizzazione interna dell'Ente, mediante l'implementazione della gestione informatizzata delle notifiche e il rafforzamento dell'integrazione tra protocollo, sistemi di gestione e contabilità.

Nell'ambito dei servizi scolastici, particolare attenzione è stata rivolta alle politiche di sostegno alle famiglie e ai servizi educativi.

In particolare:

è stato avviato il sistema di digitalizzazione delle cedole librarie per gli studenti delle scuole secondarie di primo grado, con eliminazione della gestione cartacea, semplificazione delle procedure e maggiore efficienza amministrativa;

sono stati attivati interventi a sostegno della prima infanzia e della genitorialità, attraverso l'utilizzo delle risorse dedicate ai servizi educativi per la fascia 0-36 mesi, favorendo l'accesso ai servizi per i nuclei familiari in condizioni di maggiore fragilità economica e sociale;

è stata rafforzata la collaborazione con le istituzioni scolastiche e con gli operatori del territorio, al fine di garantire una maggiore qualità dei servizi rivolti agli studenti e alle famiglie.

L'Area ha inoltre proseguito le attività finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi pubblici, attraverso l'aggiornamento delle Carte dei Servizi, l'attivazione di strumenti di customer satisfaction e il monitoraggio della qualità percepita dagli utenti.

Costante attenzione è stata altresì dedicata all'attuazione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa, assicurando il rispetto degli obblighi normativi e il continuo aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Le attività svolte nel corso dell'anno hanno contribuito al rafforzamento dell'efficienza amministrativa, alla modernizzazione dei servizi comunali e al miglioramento del rapporto tra amministrazione e cittadini, confermando il percorso di innovazione intrapreso dall'Ente.

## **AREA 3 – SERVIZI SOCIALI E CULTURALI**

Con determinazione dirigenziale Reg. Gen n. 368 del 20/03/2025 proposta nr. 487 del 18/03/2025 si è provveduto all'assegnazione del personale negli uffici, delle responsabilità dei procedimenti e la contestuale nomina dei Responsabili delle seguenti Unità Operative, come definite dalla delibera giunta n. 22 del 10/02/2025 e n. 122 del 02/10/2025 :

1. U.O: Servizi Sociali alla Persona e alla Famiglia, alla quale afferiscono diverse aree di intervento ( amministrativa, famiglia e minori, anziani e disabili, povertà).
2. U.O: Servizi Culturali e Bibliotecari.

1. Unità Operativa : Servizi Sociali alla Persona e alla Famiglia. Responsabile di U.O. dott.ssa Pinzone Vecchio Loredana

1.1 Area di intervento : Amministrativa

Attività svolte nell'anno 2025:

—

Coordinamento, smistamento, registrazione, catalogazione, repertorio e archiviazione degli atti amministrativi, anche in formato in elettronico.  
 Ricezione e trasmissione PEC di pertinenza;  
 Compilazione questionario Spesa Sociale relativo all'anno 2024;  
 Adempimenti di pertinenza in merito ai servizi resi dal Distretto.  
 Aggiornamento dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale nel rispetto degli Adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza e pubblicità D.Lgs 33/2013;  
 Attività amministrativa di rendicontazione dei vari fondi di finanziamento (distrettuali- regionali e statali)  
 Progettazione e gestione dei finanziamenti ministeriali e regionali .  
 Stipula e rinnovo di n. 11 convenzioni con strutture socio assistenziali che insistono su territorio  
 Aggiornamento dell'Albo comunale delle associazioni e degli Enti no profit con approvazione elenco giusta determina Reg. Gen. nr. 195 del 05/02/2026.  
 Collaborazione con l'Università degli Studi di Catania Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali per accoglienza e tutoraggio di n. 2 tirocinanti in Scienze del Servizio Sociale.  
 Rimborso spese di trasporto in favore di persone con disabilità presso centri di riabilitazione a n. 59 privati ;  
 Liquidazione del servizio di trasporto effettuato dagli istituti di riabilitazione in favore di n. 10 persone con disabilità come definito dalle convenzioni in atto .  
 Interventi economici per le famiglie : acquisizione e istruttoria delle istanze e trasmissione agli Istituti competenti.

#### Nello specifico:

- Assegno di maternità erogato ai sensi dell' Art. 74 del D.Lgs. n. 151 del 26.03.01 consistente in contributo economico per un massimo erogato dall'INPS di € 2037,00 per la nascita di un figlio. L'Ufficio ha acquisito ed effettuato istruttoria nell'anno di riferimento n. 88 istanze .
- Bonus figlio ai sensi della L. R. n. 10 del 31/07/2003 art.6 co. 5 consistente in contributo di €1000 erogato dalla Regione Siciliana l'Ufficio di servizio sociale ha acquisito ed effettuato istruttoria di n. 77 istanze di cui liquidate solo nr. 2 afferenti al periodo Gennaio - settembre 2025, su graduatoria Regionale; n. 19 istanze risultano non ammissibili in quanto non in possesso dei requisiti ; ancora oggi in attesa della graduatoria redatta dalla Regione in merito all'ultimo trimestre 2025.
- Reddito di libertà : trasmissione su portale INPS di nr. 4 istanze di Reddito di libertà

Costante aggiornamento dati relativamente al comune di Mascalucia della piattaforma SIUSS secondo quanto definito dal Decreto legislativo n. 147 del 15 settembre 2017 .

Attività di Segretariato sociale .

Istituzione nucleo ispettivo per attività di controllo presso strutture socio assistenziali site sul territorio di Mascalucia: l'Area servizi sociali e culturali, in linea con l'obiettivo n. 2 definito dal P.I.A.O. 2025/2027 definitivo approvato con Deliberazione di Giunta Municipale 143 del 06/11/2025 durante l'anno 2025 di concerto con i componenti del nucleo ispettivo dell'Area urbanistica e di Polizia Locale, ha effettuato complessivamente n. 9 ispezioni per la verifica e il mantenimento dei requisiti organizzativi e strutturali presso le strutture socio assistenziali residenziali che gravitano sul territorio, come previsto dalla normativa vigente, redigendo puntualmente il verbale di attività ispettiva.

Recupero quote di compartecipazione rette di ricovero anziani e disabili .  
Il servizio sociale in linea con l'obiettivo n. 3 del P.I.A.O. 2025/2027 definitivo approvato con Deliberazione di Giunta Municipale 143 del 06/11/2025 durante l'anno 2025 ha:

- acquisito la documentazione relativa alla capacità economica di cittadini residenti ricoverati a carico dell'Ente locale presso strutture residenziali per anziani o per persone con disabilità psichica, tenuti al pagamento di una quota di compartecipazione al costo della retta di ricovero ai sensi del D.A. 867/S7 del 15/04/2003.
- elaborato il calcolo della quota di compartecipazione a carico dell'assistito.
- notificato degli importi dovuti agli interessati in riferimento all'anno 2025 e all'ultimo quinquennio e per conoscenza all'ufficio ragioneria, per provvedere per quanto di competenza.
- monitorato l'avvenuto pagamento degli importi dovuti.

Ciò ha permesso di recuperare nell'anno 2025 la somma di € 82.135,84 relativa alle quote di compartecipazione a carico dell'assistito in riferimento all'ultimo quinquennio e all'annualità 2025, pari al 81,62% degli importi dovuti.

Si specifica inoltre che la parte degli importi ancora dovuti sono stati rateizzati su istanza dell'interessato ai sensi del Regolamento Comunale per le entrate comunali. L'obiettivo pertanto può ritenersi aggiunto.

Piano triennale della qualità 2025/2027 : Il servizio sociale in linea con l'obiettivo n. 5 del P.I.A.O. 2025/2027 definitivo approvato con Deliberazione di Giunta Municipale 143 del 06/11/2025 durante l'anno 2025 ha realizzato le attività in merito all'attuazione del Piano Triennale della Qualità 2024 – 2026, anno 2025, finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi erogati dall'Ente e alla diffusione di strumenti di misurazione e valutazione della performance organizzativa e della qualità percepita dai cittadini e dagli utenti. L'obiettivo pertanto può ritenersi aggiunto.

Anticorruzione e Trasparenza : l'Area servizi sociali e culturali in linea con l'obiettivo n.6 del P.I.A.O. 2025/2027 definitivo approvato con Deliberazione di Giunta Municipale 143 del 06/11/2025 ha svolto attività di pertinenza, finalizzate a garantire la piena attuazione delle disposizioni contenute nella Legge 6 novembre 2012 n. 190 in materia di

prevenzione della corruzione e nel Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 in materia di trasparenza amministrativa, attraverso l'implementazione delle misure organizzative previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Nel corso dell'anno 2025 sono state svolte dall' Area III le attività necessarie per garantire l'attuazione delle misure previste dal Piano e il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

## 1.2 Area di intervento: Famiglia e Minori

Attività svolte:

Al servizio sociale è richiesto di effettuare accertamenti volti alla rilevazione delle condizioni socioeconomiche e ambientali da parte delle Autorità Giudiziarie (Tribunale per i Minorenni, Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni, Forze dell'ordine, ecc) di minori e dei loro nuclei familiari, oggetto di segnalazioni o procedimenti giudiziari e/o aggiornamenti costanti sui minori sottoposti a provvedimenti di protezione internazionale. Tale competenza professionale viene eseguita spesso di concerto con il servizio di neuropsichiatria infantile e il consultorio familiare, l'EMI e con i servizi per le Dipendenze patologiche e il DSM territorialmente competente, gli istituti scolastici e gli Enti accreditati allo svolgimento delle attività per minori.

Si segnala la particolare esposizione a rischi delle assistenti sociali, trovandosi a fronteggiare delicate e problematiche dinamiche familiari da riferire all'Autorità giudiziaria; pertanto talvolta gli accertamenti vengono eseguiti con il supporto della Polizia Locale o dei Carabinieri.

Si registrano nell'anno 2025:

- la gestione di n. 175 procedimenti attivi in tutela dei minori, in stato di disagio sociale o a rischio di pregiudizio su segnalazione delle Forze dell'Ordine o su provvedimento dell'A.G. con predisposizione di relativi Piani di intervento individualizzati, e presa in carico dell'intero nucleo familiare;
- nuovi ricoveri presso comunità alloggio per minori di nr. 2 Minori su disposizione dell'A.G.
- Monitoraggi di n. 4 minori ricoverati presso comunità alloggio;
- Dimissioni di nr. 2 Minori da comunità alloggio;
- Servizio di educativa domiciliare/territoriale e sostegno alla genitorialità su piano di intervento individualizzato redatto dalla Assistente sociale Case manager attraverso l'erogazione di n. 35 voucher di servizio.
- Servizio Spazio neutro attraverso l'erogazione n. 2 voucher di servizio.
- Gestione delle segnalazioni degli istituti scolastici per dispersione scolastica e educazione parentale ( n. 32 segnalazioni ), con relativi adempimenti di competenza;

- Gestione amministrativa e sociale delle progettualità per n. 27 MSNA ( Progetto SAI cat. Minori) e in favore di famiglie di immigrati ( progetti SAI cat. Ordinari) per un totale di n. 35 soggetti ;
  - Presa in carico di nr. 37 MSNA ( progetto SAI comune di Mascalucia ), di cui 10 dimessi nell'annualità di riferimento.
  - Presa in carico di n. 35 nuclei familiari ( progetto SAI cat. Ordinari Comune di Mascalucia ) di cui n. 4 dimessi.
  - Gestione di n. 3 procedimenti di Adozione nazionale e internazionale di n. 4 procedimenti affidamento familiare;
  - Presa in carico n. 2 di donne vittima di violenza con prole.
- 
- Il Comune di Mascalucia, quale Ente titolare di progetti SAI cat. MSNA, nell'anno 2025 ha partecipato all'Avviso Pubblico per la presentazione di progetti inerenti l'affido e la promozione dell'accoglienza familiare dei Minori Stranieri Non Accompagnati, indetto da Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza ( Progetto FAMI nr. 1055), rientrando al 4° Posto nella graduatoria degli idonei. Ciò ha comportato nell'anno di riferimento un costante lavoro di capacity building in rete con CNCA, UNICEF ECARO e con Ufficio Affido Distrettuale di Gravina di Catania, finalizzato all'avvio di percorsi di collaborazione con le Istituzioni pubbliche e private del territorio e alla redazione di un protocollo di intesa ( sottoscritto il 20/03/2026) con l'obiettivo di costruire buone pratiche e rafforzare i percorsi di tutela dei minori più vulnerabili. Il protocollo redatto dall'ufficio mira, inoltre, a promuovere un'azione concreta e continuativa di sensibilizzazione delle famiglie sul tema dell'affidamento familiare, anche attraverso l'organizzazione di eventi formativi, momenti informativi e percorsi di accompagnamento dedicati alle famiglie che desiderano intraprendere un percorso di accoglienza, con particolare attenzione ai minori stranieri non accompagnati.
  - Interventi di sostegno per la prima infanzia e le responsabilità genitoriali. In linea con l'obiettivo n. 1 come definito dal P.I.A.O. 2025/2027 approvato con Deliberazione di Giunta Municipale 143 del 06/11/2025, gli interventi posti in essere dall'Area servizi sociali e culturali sono stati finalizzati a favorire l'incremento del numero di bambini iscritti agli asili nido e/o servizi assimilabili, offrendo alle famiglie sollievo e ai minori opportunità di crescita, ulteriori e diversificate rispetto a quelle della famiglia, con particolare attenzione ai nuclei familiari con basso reddito, per sostenerle nella spesa connessa alla retta di frequenza.

In particolare, poiché nel Comune di Mascalucia non sono presenti strutture a titolarità pubblica quali asilo nido e assimilabili ai sensi del D. Lgs n. 65/2017, al fine di rimuovere gli squilibri territoriali nell'erogazione di tale servizio, sono stati posti in essere nell'anno 2025 due tipologie di

intervento ai sensi della Legge n. 234 del 30 dicembre 2021, c. d. "Legge di Bilancio 2022":

1. Erogazione contributo a rimborso alle famiglie residenti della retta per la frequenza di asilo nido anno scolastico 2024/2025:

Con determina nr. Reg. gen. 1301 del 07/08/2025 sono stati approvati Avviso pubblico e istanza per l'accesso al contributo . A seguito di pubblicazione di avviso pubblico dal 21/08/2025 al 30/09/2025 sono stati acquisite le istanze e successivamente, con determina nr. 1606 del 08/10/2025 e nr. 2018 del 04/12/2025, sono stati erogati complessivamente contributi a rimborso in favore di n. 14 famiglie di residenti, che hanno già sostenuto la spesa per la frequenza di asili nido nell'anno scolastico 2024/2025 sulla base dei criteri definiti dall'Avviso Pubblico.

2. Pagamento agli asili nido convenzionati, della retta mensile per la frequenza di minori residenti per l'anno scolastico 2025/2026. Con Deliberazione di G.M. n. 85 del 26/06/2025 è stato approvato lo schema di convenzione con le strutture erogatrici di servizi per la prima infanzia ed è stato contestualmente conferito mandato alle Responsabili delle Aree II e III di provvedere agli adempimenti conseguenti all'adozione dell'atto.

Con Determinazione Dirigenziale n. 859/2025 del 01/07/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per l'accreditamento e la creazione del catalogo dell'offerta;

Con Prot.n. 23942 del 01/07/2025 veniva pubblicato all'albo pretorio specifico avviso con scadenza 16 luglio 2025 al fine di acquisire le suddette manifestazioni di interesse;

Con Determinazione Dirigenziale n. 1000/2025 del 31/07/2025 è stato approvato l'elenco dei gestori accreditati nonché l'avviso pubblico, contenente le condizioni di partecipazione e la relativa istanza di partecipazione, finalizzato all'assegnazione dei posti in convenzione destinati ai minori ricompresi nella fascia d'età 3-36 mesi;

In data 31/07/2025 è stato pubblicato il bando rivolto ai cittadini, con scadenza 27 agosto 2025, finalizzato all'assegnazione di n. 13 posti convenzionati;

Con Determinazione Dirigenziale n. 1192/2025 del 01/09/2025 è stata approvata la graduatoria degli aventi diritto.

A seguito dell'istruttoria, sono stati assegnati n. 9 posti convenzionati a favore di minori appartenenti a nuclei familiari con ISEE  $\leq$  € 10.000,00.

È stato assicurato un monitoraggio costante e puntuale delle attività e delle prestazioni rese dalla struttura convenzionata, anche ai fini della verifica della qualità del servizio erogato;

I procedimenti di liquidazione delle spettanze relative all'annualità 2025 sono stati espletati nel pieno rispetto delle tempistiche previste, garantendo la regolarità dei pagamenti

Le azioni intraprese hanno consentito di conseguire risultati significativi sotto il profilo sociale e organizzativo e pertanto l'obiettivo di performance può ritenersi pienamente raggiunto.

- Nell'anno 2025 l'Area ha redatto, inoltre, lo schema di regolamento interno per il funzionamento e la gestione dell'affidamento familiare, approvato con proposta di Delibera di Giunta nr.125 del 30/10/2025 raggiungendo l'obiettivo n. 2 "Regolamento per il servizio di affidamento familiare di minori" previsto dal P.I.A.O. 2025/2027 provvisorio approvato con Deliberazione di Giunta Municipale nr.82 del 23/06/2027 .

### 1.3 Area di intervento – Persone con disabilità - anziani

#### Attività svolte:

Adempimenti relativi alla gestione dei servizi e dei progetti individualizzati in favore di persone con disabilità adulti e minori attraverso :

- il censimento annuale sulla disabilità grave e la gestione di servizi distrettuali a valere sulle somme stanziare da FNA ( n . 111 patti di servizio ) I fondi sono finalizzati al finanziamento dei Patti di servizio sottoscritti dai beneficiari che hanno inoltrato la richiesta di censimento della disabilità presso Servizio Sociale Comunale.

- prosecuzione progetti ex art. 14 L.328/00 integrati con le misure previste dalla L 112/2016 ( n. 4 progetti DOPO DI NOI)

- redazione e realizzazione di n. 4 progetti ex art. 14 L.328/2000 in favore di soggetti minorenni e nr. 9 progetti ex art. 91 L.R. 10/2011 in favore di minori con disabilità grave.

- progetti di integrazione con il DSM ( n. 4 borse lavoro);

- Servizio ASACOM agli alunni con disabilità grave presso le scuole dell'obbligo, attraverso il sistema di accreditamento distrettuale degli enti erogatori di servizi per i disabili per garantire l'integrazione scolastica a minori con disabilità grave.

-

Il Servizio Sociale nell'a.s. 2024/25 ha erogato nr. 59 voucher di servizio Asacom per nr. 59 alunni con disabilità delle scuole dell'obbligo attraverso l'attuazione integrale dei piani educativi individuali (PEI), elaborati dall'equipe multidisciplinare sulla base dei bisogni di ogni singolo alunno.

Nell'a.s. 2025/26 ha erogato nr. 67 voucher di servizio Asacom per nr. 67 alunni con disabilità delle scuole dell'obbligo attraverso l'attuazione integrale dei piani educativi individuali (PEI), elaborati dall'equipe multidisciplinare sulla base dei bisogni di ogni singolo alunno.

Il servizio prevede un' intensa collaborazione con le istituzioni scolastiche, compresa la partecipazione agli incontri del GLH, con le famiglie, nonché la cura delle procedure amministrative per l'affidamento del servizio agli Enti di terzo settore, scelti dai genitori degli alunni tra quelli accreditati all'Albo distrettuale, gli impegni, la verifica della regolarità del servizio svolto e le liquidazioni delle somme spettanti.

- erogazione servizi aggiuntivi integrativi e migliorativi per minori con disabilità volti a favorire integrazione e inclusione scolastica per gli alunni con disabilità :

Il Servizio Sociale nell'a.s. scolastico 2024/25 sono stato erogati servizi aggiuntivi a n. 38 minori con disabilità delle scuole dell'obbligo attraverso l'attuazione integrale dei piani educativi individuali (PEI), elaborati dall'equipe multidisciplinare sulla base dei bisogni di ogni singolo alunno.

-  
Il Servizio Sociale nell'a.s. scolastico 2025/26 sono stato erogati voucher per servizi aggiuntivi integrativi e migliorativi a n. 40 minori con disabilità delle scuole dell'obbligo attraverso l'attuazione integrale dei piani educativi individuali (PEI), elaborati dall'equipe multidisciplinare sulla base dei bisogni di ogni singolo alunno.

- erogazione di n. 15 voucher per assistenza ai minori con disabilità grave, durante le attività ricreative, organizzate dalle scuole del territorio nel periodo estivo 2025.
- gestione e monitoraggio ricoveri di n. 10 disabili psichici e verifica delle condizioni per il mantenimento, di cui una persona dimessa il 27/07/2025 .
- gestione e monitoraggio ricoveri presso casa di riposo e verifica delle condizioni per il mantenimento per n. 6 anziani .

-la legge regionale n. 3 del 30 Gennaio 2025 ha previsto all'Art. 9. l'erogazione di Contributi straordinari per interventi e programmi con finalità sociali e nello specifico al comma 2 lett. jj) assegna al Comune di Mascalucia la somma di euro 25.000 per la realizzazione di interventi in favore delle famiglie e dell'inclusione per soggetti vulnerabili e fragili.

- con DDG 474 del 25 febbraio 2025 l'Assessorato della famiglia delle politiche sociali e del lavoro ha approvato le direttive per la modalità di erogazione dei contributi in favore degli enti pubblici e privati di cui al comma 2 dell'art. 9 L.R. 3 del 30/01/2025.

A seguito di presentazione a conseguente approvazione del progetto "Mai Più soli" finanziato con il contributo straordinario di cui sopra integrato con fondi comunali, si è riusciti ad erogare nr. 26 voucher di servizio per garantire assistenza domiciliare ad anziani residenti sulla base delle priorità definite dal regolamento comunale degli interventi e dei servizi sociali approvato con D.G.M. 96 del 06/12/2017.

- 
- Trasporto gratuito disabili e anziani attraverso le autolinee AST Sono state distribuite nel periodo di riferimento n. 46 tessere di trasporto extraurbano AST a seguito della verifica dei requisiti.
  - Legge 9 gennaio 1989 n. 13 art. 10 Fondo speciale per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati. Nel periodo di riferimento sono state accolte n. 2 istanze di contributo per l'abbattimento delle barriere architettoniche.
  - Censimento, registrazione e iscrizione al Centro Diurno Anziani ( n. 254 iscritti complessivamente nell'anno 2025) con realizzazione di servizio navetta da/per lidi playa per nr. 8 giornate nel mese di luglio e nr. 1 evento serale a ridosso delle festività natalizie

## 1.4 Area di intervento – Povertà

Si è proceduto allo svolgimento di tutte le attività amministrative e tecniche riguardanti l'erogazione di benefici di sostegno del reddito.

Nel dettaglio:

- Carta dedicata a te :

L'ufficio di servizio sociale è stato coinvolto alle verifiche di residenza per n. 1089 aventi diritto comunicati dall'INPS e dalla successiva comunicazione di titolarità del beneficio e del relativo codice identificativo carta.

- Contributo di solidarietà una tantum : rilascio di nr. 61 attestazioni come previsto dal D.DG 274 del 07/02/2025.

- Assegno di Inclusione:

-

L'Ufficio di Servizio Sociale è protagonista nella gestione dei Patti di inclusione per Assegno di Inclusione, quale misura di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un beneficio economico alle famiglie in condizione di povertà .

Dal 1° gennaio 2024 il Reddito di cittadinanza non è più attivo ed è stato sostituito con l'Assegno di Inclusione (ADI) introdotto per combattere le cause che generano povertà quali, ad esempio, scarsa formazione professionale, o eccessivi carichi di cura familiare con conseguente difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro. Questa iniziativa si rivolge ai nuclei familiari in condizioni di fragilità economica, offrendo un supporto mensile per favorire l'inclusione sociale e lavorativa, insieme alla misura del supporto per la formazione e il lavoro di competenza del Centro per l'Impiego.

Il servizio sociale svolge azione di sostegno ai richiedenti e alle loro famiglie attraverso la predisposizione di un patto con gli utenti da stipulare necessariamente entro 120 giorni dall'avvio del beneficio pena la decadenza del beneficio stesso.

Il patto contiene le azioni che si devono mettere in atto per mantenere l'erogazione della misura dell'assegno di inclusione e i sostegni eventualmente attivabili in favore del nucleo familiare.

Ogni intervento/azione del servizio sociale viene annotato nella piattaforma ministeriale GePi . L'attività consiste nella formulazione della valutazione multidimensionale, costituita dall'analisi preliminare, e dal quadro di analisi più approfondito che mette in luce bisogni e punti di forza della famiglia, al fine di condividere con essa gli interventi e gli impegni necessari a garantire il percorso di fuoriuscita dalla povertà, che verranno contenuti e sottoscritti con il Patto per l'inclusione sociale.

Nell'anno 2025 erano presenti in piattaforma GePi n. 1131 nuclei familiari in carico al Servizio Sociale del Comune di Mascalucia percettori di Assegno d'inclusione.

Nonostante il distretto abbia trasferito le somme della quota servizi 2022 Fondo Povertà, per l'assunzione di n. 1 assistente sociale a 36 ore settimanali al Comune di Mascalucia, per la gestione dell'AdI, l'area su atto di indirizzo ha necessariamente dovuto provvedere nelle more del completamento delle operazioni propedeutiche alle assunzioni, ad avviare una trattativa diretta per la fornitura del servizio gestione AdI al fine di garantire ai beneficiari residenti la continuità di servizio ed evitare così un danno alla cittadinanza.

- Pareri tecnici di disagio economico sociale: in collaborazione e su richiesta degli uffici cimiteriali che gestiscono l'eventuale concessione di loculi comunale, l'ufficio di servizio sociale formulato n. 2 pareri tecnici.

## 2. Unità Operativa : Servizi Culturali e Bibliotecari.

Nelle more del ripristino dei locali della biblioteca comunale, si è proseguito alla gestione della sala lettura sezione bambini presso la delegazione di Massannunziata destinando n. 2 unità di personale, di cui una per l'intero monte ore lavorativo.

La sala lettura accoglie il pubblico da lun a ven 8.30/12.300 e giov. 15.30/17.30.

Nell'anno 2025 l'operatore ha provveduto alla registrazione di n. 592 opere in prestito per l'anno 2025 ; si occupa regolarmente inoltre di Registrazione , Catalogazione, Classificazione secondo il metodo Decimale DEWEY.

Nel 2025 inoltre, all'interno della sala lettura, sono stati accolti piccoli gruppi di genitori con bambini i quali autonomamente, attraverso appuntamenti periodici su base volontaria hanno proposto laboratori ricreativi per lo sviluppo della manualità ed eventi di lettura animata.

Durante il mese di Luglio 2025 l'ufficio ha organizzato n. 4 giornate per favorire la socializzazione dei bambini, l'avvicinamento alla lettura e lo sviluppo di attività manuali, con la collaborazione di 4 autrici catanesi e la realizzazione di laboratori creativi a tema.

Domenica 2 Novembre 2025, in occasione della festività dei defunti, in collaborazione con i volontari del progetto di servizio civile universale "Start and Go" è stato realizzato l'evento ricreativo per bambini "Memoria in festa" allo scopo di valorizzare il recupero delle antiche tradizioni legate alla cultura popolare e al territorio. Tale evento ha comportato, in collaborazione con le scuole del territorio, una preliminare raccolta di giocattoli nuovi o usati da donare ai piccoli partecipanti all'evento.

All'interno di una sala lettura inoltre si ospitano i professionisti dell'equipe multidisciplinare del progetto distrettuale Family Care che riceve i nuclei in carico il martedì mattina e il giovedì pomeriggio.

Inoltre tra gli obiettivi assegnati all'area III per l'annualità 2025 scheda obiettivo n.4 del P.I.A.O. 2025/2027 definitivo, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale 143 del 06/11/2025 è stato previsto l'avvio di progetti di servizio civile universale.

Il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Nazionale per il Servizio Civile pubblica annualmente il bando di Servizio Civile Universale. Ad oggi questo Ente risulta essere accreditato come Ente accogliente , tramite Project-Form Soc. onlus, quale Ente titolare accreditato al Servizio Civile Universale .

L'area servizi sociali e culturali tramite la collaborazione con l'ente titolare di SCU Project Form ha partecipato al Bando 2025 per il servizio civile Universale per il

Comune di Mascalucia ( Ente accogliente) vantando l'approvazione e il conseguente avvio di nr. 2 progetti per un numero complessivo di 7 volontari accolti così distribuiti :

- progetto Cultura Star and Go : 3 volontari
- progetto Noi Si- Amo ambiente : n. 4 volontari

## **AREA 4 (CON EX AREA 5) AFFARI GENERALI TRIBUTARI, SERVIZI FINANZIARI PATRIMONIO – CONTENZIOSO – GESTIONE ORDINARIA AMMINISTRATIVA ECONOMICO – RETRIBUTIVA CONTRIBUTIVA**

Sotto il profilo organizzativo, occorre preliminarmente evidenziare che la Dott.ssa Angela Licciardello, attuale Responsabile dell'Area IV, ha rendicontato non soltanto gli obiettivi della propria struttura, ma anche l'operato della ex Area V (Servizi Finanziari, Patrimonio e Contenzioso), che nel corso del 2025 è stata guidata dalla Dott.ssa Giovanna Toscano. Tale rendicontazione congiunta si è resa necessaria a seguito del formale provvedimento di accorpamento delle due aree strategiche, deliberato ed espletato nel corso dell'anno 2026.

L'analisi dei risultati non può prescindere da una doverosa disamina del contesto gestionale e delle gravi criticità strutturali che hanno condizionato l'azione amministrativa. Entrambi i settori hanno dovuto fare i conti con una cronica e severa carenza di personale dovuta al blocco del turnover, che ha ridotto le risorse all'essenziale (la sola area Affari Generali e Tributari ha potuto contare appena su cinque unità totali). A ciò si sono aggiunte rilevanti variazioni organizzative interne, come il trasferimento delle competenze dell'Ufficio Sviluppo Strategico e delle Risorse Umane dall'Area II alla competenza funzionale dell'Area V.

### **Sezione I: L'Operato dell'Area Affari Generali e Tributari**

L'azione dell'Area Affari Generali e Tributari si è articolata in diversi macro-obiettivi strategici, focalizzati principalmente sull'adeguamento regolamentare e sul potenziamento delle entrate comunali.

Il risultato più clamoroso, di portata storica e di maggior impatto per la stabilità economico- finanziaria a lungo termine dell'Ente, riguarda l'allargamento della base imponibile e il contrasto sistematico all'evasione per i principali tributi locali: IMU, TARI e CUP. Consapevole della necessità di invertire la rotta rispetto al passato, l'Amministrazione aveva fissato nel PIAO un target iniziale già ambizioso, che prevedeva un incremento del recupero crediti pari al +30% rispetto al media delle riscossioni del triennio precedente.

Tuttavia, l'Area IV – operando in stretta e proficua sinergia strategica e operativa con i consulenti i sistemi informativi della società Maggioli – ha superato anche la più ottimistica aspettativa, facendo registrare un incremento straordinario di 67,97%.

Questo straordinario picco di efficienza si traduce in cifre di assoluto rilievo: gli accertamenti complessivi emessi ed elaborati nel corso dell'anno 2025 hanno infatti raggiunto l'inedita imponente cifra di 18.548.417,22 euro (comprensiva di una quota di lavorazione estesa per competenza all'inizio del 2026), a fronte di una media storica precedente che si attestava fermamente a 11.042.412,11 euro.

Questo eccezionale surplus di risorse non rappresenta soltanto un mero successo numerico, ma costituisce una vera e propria boccata d'ossigeno per l'Ente: l'immissione di tali flussi finanziari ha iniettato risorse vitali e vincolanti all'interno del bilancio comunale, fornendo gli strumenti necessari per garantire l'equilibrio dei conti, potenziare i servizi al cittadino e accelerare in modo decisivo il percorso di definitiva uscita del Comune di Mascalucia dallo stato di deficitarietà strutturale. Un risultato che assume un valore doppio se si considera che è stato ottenuto a parità di risorse umane, ottimizzando al massimo i processi di incrocio delle banche dati e l'efficacia dei flussi di notifica.

Sul piano legislativo interno e della produzione normativa di competenza dell'Ente, l'ufficio ha inoltre dimostrato la massima efficienza e una spiccata prontezza operativa, completando in netto anticipo rispetto ai cronoprogrammi ordinari l'intera fase di stesura, concertazione e deposito del Nuovo Regolamento TARI.

Questa importante riforma strutturale è stata concepita con il preciso obiettivo di ridefinire in chiave moderna, semplificata e trasparente l'intera disciplina legata alla tassa sui rifiuti. Il nuovo testo non si è limitato a una mera revisione formale, ma ha introdotto criteri innovativi per la gestione delle agevolazioni tariffarie, l'ottimizzazione delle procedure di bollettazione e l'efficientamento dei meccanismi di riscossione, allineando finalmente il Comune alle più recenti direttive nazionali in materia di tributi locali.

L'eccezionalità del risultato risiede soprattutto nella tempistica di esecuzione: l'intera proposta regolamentare è stata felicemente discussa e approvata all'unanimità dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 32 già in data 22 maggio 2025. Questo ha permesso all'Ente di blindare l'atto amministrativo ben prima della scadenza perentoria fissata per il 31 agosto 2025, evitando il rischio di esercizi provvisori o corse contro il tempo dell'ultimo minuto.

Tale anticipo strategico ha garantito agli uffici finanziari il tempo necessario per assicurare una transizione fluida e priva di disservizi per la cittadinanza al momento dell'emissione dei ruoli. Anche sul fronte del Regolamento per le Agevolazioni TARI (dedicato ai contribuenti in difficoltà con i pagamenti pregressi), l'Area IV ha adempiuto con puntualità alla scadenza di dicembre formulando la proposta di delibera consiliare n.

141. Dimostrando grande reattività e lungimiranza istituzionale, l'ufficio ha successivamente recepito le novità della Legge di Bilancio n. 199/2025, avviando l'iter (tramite atto di indirizzo consiliare del marzo 2026) per estendere queste tutele a tutte le entrate del Comune.

## Sezione II: L'Operato della ex Area V e dei Servizi alle Risorse Umane

In merito all'ex Area V i risultati raggiunti dimostrano come si sia portato a compimento la creazione di un archivio strutturato, organico e completo dell'intero patrimonio immobiliare dell'Ente, affiancandolo all'avvio di una piattaforma digitale dedicata. Sono state felicemente completate le alienazioni programmate di diversi beni e poste in essere tutte le procedure necessarie da finalizzare nel 2026, allegando con precisione l'elenco dei beni al 31 dicembre 2025.

Sul fronte legale, l'azione dell'Area è stata implacabile: è stata definita la totalità delle transazioni possibili, chiudendo con successo 7 pratiche su 7 individuate. Parallelamente, sono state avviate con tempestività tutte e 7 le procedure di recupero coattivo per le somme liquidate in sentenza a favore dell'Ente, rispettando in pieno i massimi criteri di efficacia ed economicità.

In stretta sinergia con l'Area Servizi Sociali e l'Ufficio Ragioneria, l'Area V ha condotto una massiccia operazione di recupero crediti legata alle quote di compartecipazione delle rette di ricovero per anziani e disabili. L'azione ha permesso di recuperare oltre l'80% del totale delle somme dovute negli ultimi 5 anni, stracciando il target del 70% inizialmente prefissato dal Piano.

L'Area ha brillantemente gestito il passaggio a una nuova software house entro il termine perentorio del 31 dicembre 2025. È stata conclusa l'implementazione del nuovo gestionale Sicra EVO - RAGIONERIA e del relativo modulo per le retribuzioni, emolumenti e paghe. In parallelo, è stato avviato il sistema PERS EVO del Gruppo Maggioli per gli archivi del personale. L'ufficio ha saputo reagire con prontezza anche all'improvviso trasferimento della dipendente incaricata, esternalizzando il servizio buste paga per garantire la totale regolarità dei pagamenti.

L'Area si è fatta carico dell'iter per l'introduzione dello *Smart Working* all'interno dell'Ente, portando alla formale approvazione del Regolamento sul Lavoro Agile tramite la deliberazione di Giunta n. 169 del 17 dicembre 2025, definendo strumenti tecnologici e criteri d'accesso.

L'unica parzialità registrata è stata determinata in via esclusiva da fattori esogeni e indipendenti dalla volontà degli uffici. L'Ente risultava strutturalmente deficitario dal rendiconto 2023, restando soggetto al rigido controllo CO.S.F.E.L. per le assunzioni. L'Area V ha adempiuto con assoluta tempestività a tutti gli obblighi formali (inclusa la richiesta RIC-5908 del novembre 2025 e la pubblicazione dei bandi su *inPA*); la

Commissione ministeriale ha tuttavia scelto di non esprimersi unicamente in attesa dell'imminente uscita del Comune dal deficit, formalizzata poi con nota CO.S.F.E.L. dell'8 gennaio 2026.

L'analisi rigorosa dei dati contabili, dimostrano in modo inequivocabile la qualità del lavoro svolto nell'ultimo anno. Le strutture amministrative del Comune di Mascalucia hanno operato all'interno di un contesto gestionale oggettivamente critico, penalizzato in modo cronico e severo da profonde carenze di organico dovute al blocco del turnover e da rigidi e asfittici vincoli di finanza pubblica, acuiti dallo status di ente strutturalmente deficitario. Ciononostante, gli uffici hanno dato prova di una straordinaria resilienza, di un elevato spirito di servizio e di un'eccellente efficienza operativa. L'Ente non si è limitato a una gestione passiva dell'ordinario, ma ha aggredito con determinazione nodi strategici cruciali, occupandosi puntualmente di riforme regolamentari attese da tempo, portando a compimento una complessa transizione digitale dei sistemi informatici e assestando un colpo decisivo all'evasione fiscale locale, con il recupero di cifre record per i tributi comunali.

Questo quadro di consolidata efficienza getta le basi per la nuova stagione amministrativa dell'Ente. L'unificazione gestionale ed economico-finanziaria delle due Aree, deliberata e divenuta pienamente operativa a partire dall'anno 2026 sotto la guida e la responsabilità della scrivente, non rappresenta un mero adempimento burocratico di riorganizzazione degli uffici, ma si configura come una scelta strategica fondamentale. L'aver concentrato sotto un'unica direzione il comparto degli Affari Generali, dei Tributi e dei Servizi Finanziari elimina definitivamente storiche frammentazioni e duplicazioni procedurali, creando la base istituzionale ideale per una governance integrata.

Da questo momento in poi, sarà possibile sviluppare e attuare una programmazione amministrativa e finanziaria finalmente fluida, sinergica e coerente, in cui la gestione delle risorse economiche sia direttamente e immediatamente funzionale al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente.

## **AREA 6 – SERVIZI MANUTENTIVI – ECOLOGICI – SUAP- SPORT – TURISMO -SPETTACOLO**

L'azione amministrativa del Settore si è sviluppata nel pieno rispetto degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione Comunale, perseguendo con continuità gli obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi erogati ai cittadini, della tutela dell'ambiente, del decoro urbano e della sicurezza del territorio.

Le attività sono state orientate principalmente al miglioramento della qualità della vita della comunità attraverso una costante manutenzione del patrimonio pubblico, all'incremento della raccolta differenziata, alla riduzione del conferimento dei rifiuti indifferenziati e all'ottimizzazione delle risorse economiche disponibili mediante una programmazione puntuale degli interventi.

### **Servizio Gestione Rifiuti e Igiene Urbana**

Nel corso del 2025 il servizio di gestione dei rifiuti ha consolidato gli importanti risultati raggiunti negli anni precedenti, confermando gli elevati standard di efficienza organizzativa e contribuendo significativamente agli obiettivi di sostenibilità ambientale.

Particolare attenzione è stata rivolta alle attività di sensibilizzazione della cittadinanza mediante incontri informativi presso gli istituti scolastici e la distribuzione di materiale informativo multilingue finalizzato a promuovere il corretto conferimento dei rifiuti e una sempre maggiore consapevolezza ambientale.

L'attività di contrasto all'abbandono indiscriminato dei rifiuti è stata ulteriormente rafforzata attraverso l'installazione di cinque nuove fototrappole nei punti maggiormente interessati dal fenomeno. Tale attività, svolta in stretta collaborazione con la Polizia Locale, ha consentito l'accertamento di numerose violazioni e l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

È stato inoltre potenziato il servizio di spazzamento meccanizzato assistito, modulando la frequenza degli interventi nei periodi caratterizzati da intensa caduta di foglie o particolare sviluppo della vegetazione, garantendo contestualmente lo sfalcio delle aree pubbliche e delle pertinenze stradali.

Nel corso dell'anno sono stati regolarmente assicurati tutti i servizi previsti dal contratto di gestione, tra cui:

- raccolta domiciliare dei rifiuti differenziati e indifferenziati presso tutte le utenze domestiche e non domestiche del territorio comunale;
- raccolta dei rifiuti presso i cimiteri comunali;
- servizio di ritiro a domicilio dei rifiuti ingombranti e dei RAEE;
- raccolta settimanale di pile esauste e farmaci scaduti;

- pulizia delle aree mercatali;
- spazzamento manuale e meccanizzato delle strade e delle aree pubbliche;
- svuotamento dei cestini portarifiuti;
- pulizia e disostruzione delle caditoie;
- rimozione dei rifiuti abbandonati;
- ritiro porta a porta degli sfalci e delle potature secondo il calendario previsto;
- lavaggio periodico di piazze e strade;
- attività di videosorveglianza e controllo congiunto con la Polizia Locale nelle aree maggiormente soggette all'abbandono dei rifiuti;
- rimozione delle carcasse animali rinvenute sul territorio comunale.

I risultati conseguiti trovano conferma nel dato della raccolta differenziata, che nel 2025 ha raggiunto la significativa percentuale dell'83,46%, confermando Mascalucia tra i comuni maggiormente virtuosi nel panorama regionale.

#### Servizi di manutenzione del territorio

L'attività manutentiva ha interessato l'intero patrimonio comunale attraverso interventi programmati e straordinari finalizzati alla sicurezza della viabilità, al mantenimento del decoro urbano, alla conservazione del patrimonio pubblico e alla prevenzione delle situazioni di degrado.

#### Mobilità sostenibile e trasporto pubblico

Tra gli obiettivi strategici perseguiti nel corso dell'anno assume particolare rilievo il potenziamento della mobilità sostenibile e dei collegamenti con la Città Metropolitana di Catania.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 10 settembre 2025 è stato approvato il progetto di potenziamento del collegamento tra la frazione di Massannunziata, il centro cittadino e l'area metropolitana etnea.

L'attivazione del servizio è stata resa possibile attraverso la convenzione stipulata con l'AMTS di Catania, preceduta da un'approfondita analisi dei flussi di traffico e delle esigenze di mobilità di studenti e lavoratori.

L'intervento rappresenta un importante investimento in termini di inclusione sociale, riduzione dell'uso del mezzo privato e miglioramento dell'accessibilità del territorio comunale.

## Manutenzione della rete stradale

Garantire la sicurezza stradale su un territorio vasto che conta circa 200 chilometri di strade comunali richiede una pianificazione rigorosa. Nel 2025 abbiamo eseguito e superato i target prefissati per la cura e l'efficienza della rete viaria:

- Riparazione del manto stradale: Sono stati eseguiti circa 150 interventi tempestivi di riparazione di buche stradali su tutto il territorio comunale, attivandoci su segnalazione della Polizia Locale e degli stessi cittadini.
- Segnaletica orizzontale (5 interventi chiave): Abbiamo rifatto le strisce pedonali in via Regione Siciliana (in corrispondenza del plesso scolastico "L. Da Vinci"), in via del Sole (ingresso scuola "Federico II di Svevia") e in via Alcide De Gasperi all'altezza degli impianti semaforici.
- Sicurezza dei pedoni (4 interventi): Sono stati ripristinati i marciapiedi e sistemati 3 cigli in pietra lavica lungo via Etnea e un ulteriore ciglio in corrispondenza di piazza Falcone Borsellino.
- Deflusso delle acque piovane (3 interventi): Abbiamo provveduto al rifacimento e alla manutenzione delle griglie di scarico stradale in ferro in via Cillei, Corso San Vito e via Mameli.
- Impianti semaforici (3 interventi): È stata eseguita la manutenzione straordinaria dei tre semafori centralizzati lungo via Alcide De Gasperi (piazza Dante, Liceo "Concetto Marchesi" e Farmacia Caruso) per garantire la fluidità del traffico e la sicurezza dei pedoni.

## Gestione e Adeguamento dei Servizi Cimiteriali (Beni Demaniali)

Il cimitero comunale rappresenta un luogo di memoria e dignità che richiede costante cura e pianificazione infrastrutturale. Nel 2025 l'ufficio competente ha fornito risposte immediate alle richieste dei residenti, riequilibrando al contempo il quadro finanziario dell'Ente:

- Assegnazioni e contratti: Sono stati formalizzati circa 130 contratti di concessione per l'utilizzo dei loculi comunali nel nuovo Blocco "T" e stipulati 3 contratti per aree destinate a tombe per eventi tragici (Rep. A.P. n. 871, 872 e 873 del mese di agosto e settembre 2025).
- Nuovo piano tariffario: Per garantire il corretto equilibrio finanziario a fronte dei costi di costruzione e gestione, abbiamo predisposto l'adeguamento dei costi di concessione delle aree cimiteriali (loculi, ossarini, tombe singole/doppie, edicole funerarie e diritti di segreteria/tecnici), portando in Giunta Municipale una proposta tariffaria aggiornata ed equa.

## Manutenzione Programmata e Decoro del Verde Urbano

La bellezza e la vivibilità di Mascalucia passano anche attraverso la cura minuziosa del suo verde pubblico. Le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria sono state eseguite nel periodo compreso tra gennaio e novembre, rispettando sempre la stringente tempistica di intervento entro 10 giorni dall'ordine d'esecuzione:

- Sfalcio e prevenzione incendi: Abbiamo rimosso i pericoli di incendio e garantito il decoro urbano eseguendo lo scerbamento e la pulizia da aghi di pino e sterpaglie nel Parco Comunale Trinità Manenti (luglio 2025) e lo scerbamento della vegetazione spontanea nel parco "Bosco Monte Ceravolo" (giugno 2025).
- Raccolta fogliame e pulizia caditoie: In sinergia con la società Progitex S.p.A., abbiamo rimosso il fogliame accumulato sulle carreggiate e sulle banchine stradali per prevenire la perdita di aderenza dei veicoli. Parallelamente, abbiamo pulito caditoie, bocche di lupo e griglie di scolo per contrastare il rischio idrogeologico urbano.
- Potatura siepi: Eseguiti interventi di taglio dei rami e cura delle siepi lungo via Etnea, piazza Dante Alighieri e nel Parco Trinità Manenti.
- Sfalcio dei cigli stradali (suddiviso in macro-zone): Abbiamo coperto l'intero territorio comunale in due passaggi annuali (aprile e settembre 2025), operando con perizia manuale nel Centro Storico (Zona A), con mezzi pesanti sulle arterie principali (Zona B) e dedicando massima cura alle pertinenze e alle strade di accesso a tutti i plessi scolastici (Zona C).

## **AREA 6 - LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA**

### **Settore Opere pubbliche: programmazione, progettazione, esecuzione**

Nel periodo su riportato si registra per raggruppamenti di interventi da programmazione (in giallo gli interventi al PNRR) in aggiornamento alla relazione precedente e ad integrazione con nuovi interventi finanziati:

#### **A) Edilizia scolastica**

**Si è dato corso da accesso a finanziamenti comunitari e con fondi comunali alla messa in sicurezza e alla generale riqualificazione degli immobili detenuti ad uso scolastico, con soluzioni di efficientamento energetico, progressivamente da estendere a tutto il patrimonio per una razionalizzazione dei servizi all'infanzia alla primaria di primo e secondo grado con qualificazione dei spazi di fruizione con i seguenti interventi:**

**A1) CUP J65E20000610003 PNRR Interventi per la rimozione della vulnerabilità sismica del plesso scolastico di via Avv. Vito Reina € 1.235.999,00 – finanziamento MIM aprile 2023**

- consegna lavori dicembre 2023

- **lavori ultimati nel luglio 2025 con messa a disposizione della scuola**

**messa in sicurezza Obiettivo: Conseguito:** mettere in sicurezza immobile strategico con adeguamento alla normativa sismica del 2018 nell'ambito del generale intervento includenti gli edifici scolastici a seguito delle verifiche effettuate finanziate dall'Assessorato Istruzione da fondi Po FESR

**A2) CUP J67B15000530004 PNRR Istituto comprensivo statale Federico II di Svevia plesso via del Sole – Monoblocco C e sistemazione esterna, € 1.648.710,70, finanziamento MIM aprile 2023 e cof. comunale**

- consegna lavori in data 28/11/2023,

- ultimazione lavori, maggio 2026

- **fruizione prevista ottobre 2026**

**Obiettivo: da conseguire:** potenziare l'offerta scolastica per n° 7 aule e spazi esterni del comprensorio di Massannunziata con soluzione NZEB, a bassissimo impatto energetico con conseguente prossima eliminazione carenza aule dell'ICS Federico II di Svevia e razionalizzazione degli spazi interni

**A3) CUP J65E24000190006 PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU “Progetto di realizzazione mensa al plesso centrale dell'ICS Leonardo da Vinci ” € 870.000,00 Finanziamento MIM ottobre 2024**

- consegna lavori in data 20/05/2025

- lavori in corso con ultimazione prevista a fine agosto 2026

- **fruizione prevista ottobre 2026**

**Obiettivo: da conseguire:** potenziare l'offerta scolastica con il servizio mensa in adeguati spazi connessi con il plesso in grado di poter espletare il servizio in due turni per l'utenza richiedente la prestazione a rafforzamento del tempo pieno

**A4) CUP J68H24000720006 PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU “Progetto di potenziamento servizio mensa ICS Giuseppe Fava Via Timparello con interventi da eseguirsi su spazi mensa esistenti” € 290.000,00 Finanziamento MIM ottobre 2024**

- consegna lavori in data 27/05/2025

- ultimazione lavori in data gennaio 2026

- fruizione da febbraio 2026

**Obiettivo: Conseguito:** potenziare l'offerta scolastica con il servizio mensa in adeguati spazi connessi con il plesso in grado di poter espletare il servizio in due turni per l'utenza richiedente la prestazione a rafforzamento del tempo pieno

**A5) CUP: J69I22000030006 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PALESTRA DELL'I.C.S. "LEONARDO DA VINCI"**

**PLESSO DI VIA REGIONE SICILIANA € 350.000,00** Finanziamento PR FESR 201-2027 Assessorato Regionale Istruzione

- approvazione Progetto esecutivo con Determinazione di gennaio 2026
- **affidamento lavori previsti, settembre 2026**

**Obiettivo: da conseguire:** ristrutturare la palestra esistente con i servizi igienici connessi, efficientare l'impianto luci e dotare il plesso di un impianto fotovoltaico da 10Kwp

**B) Edilizia pubblica**

**Il patrimonio di edilizia pubblica da rinnovare per garantire servizi adeguati al personale e per la sicurezza e riduzioni consumi energetici passa attraverso la progressiva razionalizzazione dell'esistente, in un'ottica tesa all'ottimizzazione, anche attraverso dismissioni, dei servizi da offrire al cittadino e all'istituzione comunale con i seguenti interventi:**

**B1) CUP J61E17000300001 Riattamento ed interventi sulla vulnerabilità sismica antico municipio € 586.000,00** finanziamento Dip. Reg. protezione civile

- lavori in corso da consegna parziale del 30/12/2022
- fine prevista 30/10/2025
- **fruizione prevista dicembre 2026**

**Obiettivo: Conseguito:** mettere in sicurezza sismica edificio strategico comunale, da tempo sottoutilizzato e con importanti interventi da eseguire per un suo rilancio, con rivisitazione spazi per ospitare la sede municipale e servizi di rappresentanza

**B2) CUP J63I23000070006 Interventi di efficientamento energetico al palazzo municipale II fase e ex municipio € 130.000,00,** finanziamento Min Interno

- approvazione esecutivo con Deter, dir. N°1120 del 03/09/2024
- affidamento con Determ. dir. N° N°1160 del 13/09/2024 appalto lavori
- stipula contratto in data 18/11/2024;
- consegna lavori in data 15/10/2024,
- ultimazione lavori ottobre 2026
- fruizione ottobre 2026

**Obiettivo: Conseguito: completare** a seguito dell'avvenuta messa in sicurezza sismica del Palazzo municipale e con sistemi di efficientamento energetico con nuovo impianto di climatizzazione al primo piano e realizzazione di impianto fotovoltaico da 10,5 kw l'impianto al piano terra di climatizzazione e all'ex municipio con impianto di climatizzazione a split /inverter

**B3) CUP J62F24000520002 “Interventi di ristrutturazione e adeguamento funzionale dell'immobile ex PIME – porzione nord per servizi collettivi eseguibili a stralci funzionali - Interventi di ristrutturazione e adeguamento funzionale dell'immobile ex PIME, incluse le occorrenti dotazioni strumentali, da destinare a centro per la promozione, la valorizzazione e la ricerca sulle produzioni**

**agroalimentari dell'area etnea – porzione sud-est".€ 485.000,00** Finanziamento Assessorato dell'Agricoltura

- affidamento lavori febbraio 2026
- ultimazione prevista ottobre 2026

**Obiettivo: da conseguire:** attivare un polo di servizi interprovinciale per servizi produttivi nel settore vitivinicolo e oleico attraverso l'insediamento dell'IRVO – sezione Sicilia orientale

### **C) Edilizia sociale**

**Nei confronti della popolazione anziana e a sostegno delle famiglie il comune ha inteso offrire sostegno adeguato con soluzioni di socializzazione per gli anziani e con la messa a disposizione di asili nido per i più piccoli. con i seguenti interventi:**

**C1) CUP J62H23002100004 Interventi a tutela del patrimonio comunale – Manutenzione straordinaria Tenenza dei Carabinieri di C.so San Vito – Opere di completamento esterne al centro anziani c/o villa Comunale. € 95.000,00** finanziamento comunale

- consegna lavori in data 28/02/2024, ultimati nel giugno 2024
- fruizione gennaio 2026

**SubObiettivo:** potenziare con interventi ulteriori il centro anziani i cui lavori si sono conclusi nel 2023 per gli anziani residenti del centro cittadino con appositi spazi riqualificati posti all'interno della villa comunale, rimuovendo le difficoltà in atto esistenti per la collocazione in spazi angusti, con utilizzazione di aree esterne nel contesto rinnovato della villa – piazza comunale

**C2) CUP J68H24000460006 PNRR Progetto di Riconversione immobili comunali per adeguamenti ad asili nido (0-2 anni). Interventi su immobile di Via Porto Marretti € 813.000,00** finanziato con fondi MIM

- consegna lavori in data 29/1/2025, in corso
- ultimazione prevista, settembre 2026
- fruizione prevista, novembre 2026

**Obiettivo: da conseguire:** rendere disponibile alle famiglie il numero dei posti individuati dal Ministero dell'istruzione risultati carenti e da attivare con il sostegno finanziario dell'Amministrazione centrale, anche attraverso il recupero di immobili esistenti da riattare ad asili nido. Per la disponibilità richiesta di 84 posti, la soluzione di Via Porto Marretti sull'ex SPRAR trasferitosi in struttura privata mette a disposizione 40 posti

**C3) J68H24000470006 PNRR Progetto di Riconversione immobili comunali per adeguamenti ad asili nido (0-2 anni). Progetto di nuova realizzazione asilo nido (0-2 anni) per 44 posti in via Santa Sfera € 880.000,00** finanziato con fondi MIM e 270.000,00 con fondi comunali

- approvazione esecutivo con Deter, dir. N°1795 del 24/12/2024
- consegna lavori in data 31/01/2025, in corso
- ultimazione prevista, settembre 2026

- fruizione prevista, novembre 2026

**Obiettivo: da conseguire:** rendere disponibile alle famiglie il numero dei posti individuati dal Ministero dell'istruzione risultati carenti e da attivare con il sostegno finanziario dell'Amministrazione centrale, attraverso area cui costruire un asilo nido. Per la disponibilità richiesta di 84 posti, la soluzione di Via Santa Sfera si mettono a disposizione 44 posti

#### **D) Riqualficazione territorio**

**Si è intercettato il piano promosso dalla Città Metropolitana per l'integrazione tra le comunità etnee attraverso il Piano Urbano Integrato tassello, accanto il FUA (Area urbana funzionale di Catania) al PO FESR 2021-2027, per la rigenerazione del territorio secondo le vocazioni praticabili, con i seguenti interventi:**

**D1) CUP J64H220460001 PNRR Piano urbano integrato PUI "CTA - Una sintesi tra margini urbani". La Città della lava e la Città del Mare "Green Way "GW01, € 8.505.822,00 di cui € 2'983 315,27 per lavori su Mascalucia oltre somme a disposizione pro-quota) in adesione a Invitalia spa finanziamento Min Interno**

- stipula da mandato del comune di Mascalucia, soggetto attuatore del comprensorio di comuni di Belpasso, Mascalucia, San Pietro Clarenza e Camporotondo Etneo) dell'accordo quadro tra Invitalia spa e aggiudicatario appalto integrato in data 08/10/2023
- consegna lavori luglio 2025
- ultimazione prevista dicembre 2026

**Obiettivo: da conseguire:** riqualficare il territorio nel comprensorio di Massannunziata, con realizzazione di marciapiedi, interventi sulla Piazza San Michele e delle Missioni estere, interventi su porzione dell'Ex PIME di riattamento per ospitare servizi al cittadino, sociali, biblioteca, teatro, casa protetta con efficientamento energetico e parco fotovoltaico, in connessione con il Parco Monte Ceraulo e gli altri interventi previsti nei comuni del raggruppamento

#### **E) Viabilità**

**Si sono avviati i progetti di opere di completamento e messa in di sicurezza della viabilità ricorrendo a fondo apposito istituito dalla Regione Siciliana cui si è attinto per i seguenti interventi inseriti nella programmazione triennale 2026-2028:**

- 1) progetto "Sistemazione porzione terminale di via Munzone al confine con il comune di Gravina"
- 2) progetto "Realizzazione strada di PRG di congiungimento via Sopraria con via Munzoni -Proseguimento via di fuga"
- 3) progetto: "Rotatoria in corrispondenza dell'incrocio della **Via Ombra con via Pulei**"
- 4) progetto: "Proseguimento di via Case Nuove con via Pulei - arteria via di fuga per il polivalente scolastico"

## **F) Verde pubblico e parchi**

**F1) Si è intervenuto in un'ottica di progressiva estensione di spazi per la fruizione collettiva per i cittadini e turisti con i seguenti interventi:**

- **CUP J63D20001760001 PNRR Recupero villa comunale e aree adiacenti con realizzazione spazi a parcheggio e abbattimento barriere € 1.800.000,00, finanziamento Min Interno e contribuzione comunale per 120.000,00**
  - consegna lavori al 02/07/2024,
  - ultimazione in data 09/06/2026
- fruizione parziale 02/07/2026

**Obiettivo: Conseguito: Riqualicare la villa comunale di via Bellini secondo nuova concezione per la fruizione con modalità ope space che ricomprendono servizi al cittadino di tipo ricreativo, giochi per bambini, percorso ciclabile interno, nuove piantumazioni, recupero porzioni interne, bagni pubblici e centro ristoro, con ampliamento spazi di sosta e eliminazioni barriere perimetrali, realizzazione area di sgambamento, zona fitness, connessione con il centro anziani, ect. sistemi di efficientamento energetico, utilizzazioni di materiali ecocompatibili al fine di ricreare spazi di incontro e di svago con soluzioni di controllo tramite sistemi di videosorveglianza diffusa**

**F2) CUP J69D17000960008 PNRR Parco urbano Monte Ceraulo recupero e valorizzazione area naturalistica esistente € 400.000,00 finanziamento Min Interno e cof. comunale**

- consegna lavori in data 15/12/2023,
- ultimato al 31/05/2025;
- in fruizione da settembre 2025

**Obiettivo: conseguito:** riqualificazione del Parco Urbano esistente con recupero di zone alla fruizione, messa in sicurezza perimetrale, adeguamento spazi per la sosta e parcheggio, nuovi giochi per bambini utilizzo locale biblioteca nel bosco, per una fruizione più ampia dell'area boscata mirata alla valorizzazione ambientale e alla scoperta degli endemismi etnei

**F3) CUP J62H22002050002 Intervento di riqualificazione Piazza Giuseppe Fava (Area Villetta comunale posta tra corso San Vito e la Via De Gasperi) € 194.000,00 finanziamento Dipartimento regionale infrastrutture**

- consegna lavori in data 14/03/2025,
- ultimazione lavori, maggio 2026
- fruizione da maggio 2026

**Obiettivo: Conseguito:** Recupero porzione di area a verde a fruizione del comprensorio abitativo posto a est di via De Gasperi con eliminazione alberature, parco giochi per bambini, sistemi di video sorveglianza € 200.000,00 RUP: Luigi Gandolfo finanziamento Dipartimento infrastrutture Regione Siciliana

**F4) Riqualficazione area prospiciente il Palazzo Municipale € 99.700,00 finanziamento Dipartimento regionale delle Infrastrutture**

- consegna lavori in data 13/06/2025,
- ultimazione prevista, giugno 2026
- fruizione prevista luglio 2026

**Obiettivo: Conseguito: Intervenire per una prima riqualificazione dell'area antistante il palazzo municipale con rivitalizzazione degli spazi e pavimentazioni**

**F5) CUP J63D22000090002 Realizzazione e ammodernamento e riqualificazione per la fruizione pubblica di infrastrutture ricreative a margine del campo sportivo T. Guglielmino a Massannunziata**

€ 233.090,00 Contributo da PSR Sicilia misura 7.5 Gal Etna Sud

- approvazione esecutivo con Giunta Municipale n°9 del 18/02/2022

- consegna lavori in data 14/01/2025,

- ultimazione gennaio 2026

- fruizione prevista settembre 2026

**Obiettivo: Conseguito: recuperare in connessione con il recupero del campo di calcio Turi Guglielmino la porzione in aderenza incolta per realizzare spazi a verde, area di sgambamento per i cani, messa in sicurezza scarpate per utilizzo campetto esistente con nuove recinzioni di protezione;**

**F6) REALIZZAZIONE DI OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E VERDE PUBBLICO – MESSA IN SICUREZZA PER LA FRUIZIONE DEL PARCO URBANO TRINITA' MANENTI -2025**

**CUP J68E25000150002 Parco trinità manenti**

- approvazione Progetto esecutivo con Determinazione di gennaio 2026

- affidamento lavori previsti, settembre 2026

**Obiettivo: da conseguire: recuperare e valorizzare l'area a componentistica sportivo-ricreativa ad ovest del parco con installazione di impianto di video sorveglianza**

#### **G) Edilizia sportiva**

**Il patrimonio edilizio sportivo del centro è sottoposto da anni ad intenso sfruttamento con accelerazione delle componenti di degrado, mentre Massannunziata risulta da tempo priva di servizi nonostante la presenza di un impianto sportivo sottoutilizzato e soggetto a atti vandalici che ne hanno compromesso l'utilizzazione. si è inteso attivare i seguenti interventi:**

**G1) CUP J68I20000160001 PNRR Messa e sicurezza muri e recinzioni, recupero manto erboso sintetico, relamping torre faro sedute tribune e impianti idrici impianti sportivi comunali di via Wagner – Corso San Vito, € 540.000,00, finanziamento Min Interno**

- consegna lavori in data 11/11/2023, ultimato nell'ottobre 2024

- fruizione attivata settembre 2025

**Obiettivo: Conseguito: Rinnovare il campo sportivo Bonaiuto Somma con messa in sicurezza tribune, e spazi connessi, muri di recinzione, nuova illuminazione a led delle torri faro, recupero spogliatoi per il pubblico, con affidamento gestione esternalizzata**

**G2) CUP J63D20001770001 PNRR Impianto sportivo Turi Guglielmino a Massannunziata. Recupero impianto di calcio, atletica e campetti e spazi a verde e tribune, € 1.200.000,00 finanziamento Min Interno**

- consegna lavori in data 03/07/2024,

- ultimazione prevista giugno 2026
- fruizione prevista ottobre 2026

**Obiettivo: Conseguito:** Recuperare impianto sportivo in abbandono per riproposizione spazi per la pratica sportiva in prospettiva di utilizzazione ad ampio spettro del bene pubblico inserito tra la nuova riqualificazione dell'edificio scolastico e del futuro centro polifunzionale dell'Ex PIME

## H) Tutela dell'ambiente e protezione idrogeologica

Il territorio comunale sottoposto ad intensa edificazione è connotato da pericolosità diffusa e localizzata su cui gli interventi eseguiti nel tempo mostrano inefficienze in caso di eventi meteorologici di media intensità. Accanto la ripresa dell'intervento in area R4, finanziato da fondi Po FESR e munito di progetto definitivo, di cui si attende il rifinanziamento con fondi dedicati si è posta attenzione su comprensori periferici coinvolti da fenomeni di allagamenti puntuali per la loro risoluzione e per la rete fognaria acque bianche l'adeguamento per l'intercetto e trattamento delle acque di prima pioggia a monte dell'area di spandimento esistente, si è inteso attivare i seguenti interventi:

**H1) CUP: J61B22001220001 PROGETTO DI REVISIONE E POTENZIAMENTO DEI SISTEMI DI INTERCETTO E SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE NEL TERRITORIO COMUNALE - COMPENSORIO Ombra € 948.000,00 finanziati sul fondo Ministero dell'Interno**

- consegna lavori in data 09/01/2025
- ultimazione in data marzo 2026
- fruizione in data marzo 2026

**Obiettivo: Conseguito:** intercettare le acque meteoriche di media intensità nei punti depressi del comprensorio con allontanamento dalla sede stradale con rifacimento manti

**H2) CUP: J61B22001240001 PROGETTO DI REVISIONE E POTENZIAMENTO DEI SISTEMI DI INTERCETTO E SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE NEL TERRITORIO COMUNALE - COMPENSORIO Marretti € 948.000,00 finanziati sul fondo Ministero dell'Interno**

- consegna lavori in data 20/12/2024
- ultimazione in data maggio 2026
- fruizione in data maggio 2026

**Obiettivo: Conseguito:** intercettare le acque meteoriche di media intensità nei punti depressi del comprensorio con allontanamento dalla sede stradale con rifacimento manti

**H3) CUP: J61B22001230001 PROGETTO DI REVISIONE E POTENZIAMENTO DEI SISTEMI DI INTERCETTO E SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE NEL TERRITORIO COMUNALE - COMPENSORIO Sciara - € 948.000,00 finanziati sul fondo Ministero dell'Interno**

- consegna lavori in data 07/01/2025

- ultimazione in data febbraio 2026
- fruizione in data febbraio 2026

**Obiettivo: Conseguito:** intercettare le acque meteoriche di media intensità nei punti depressi del comprensorio con allontanamento dalla sede stradale con rifacimento manti

**H4) CUP: J67H22000950001 PROGETTO DI REVISIONE E POTENZIAMENTO DEI SISTEMI DI INTERCETTO E SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE NEL TERRITORIO COMUNALE - COMPENSORIO Nord € 948.000,00 finanziati sul fondo Ministero dell'Interno**

- consegna lavori in data 08/01/2025,
- ultimazione in data maggio 2026
- fruizione in data maggio 2026

**Obiettivo: Conseguito:** intercettare le acque meteoriche di media intensità nei punti depressi del comprensorio con allontanamento dalla sede stradale con rifacimento manti

**H5) CUP: J64E22000100001 PROGETTO DI REVISIONE DEL SISTEMA DI DISPERDIMENTO ACQUE METEORICHE VASCA DI RACCOLTA TERMINALE DELLA RETE DI VIA ETNEA ED OPERE CONNESSE € 999.810,00 finanziati sul fondo Ministero dell'Interno**

- consegna lavori gennaio 2026
- ultimazione lavori prevista agosto 2026
- fruizione prevista integrale settembre 2026 – parziale aprile 2026

**Obiettivo: Da conseguire:** messa in funzione del sistema di disperdimento delle acque meteoriche drenate dal sistema fognario di acque bianche cittadino con attivazione vasca di raccolta acque di prima pioggia e adeguamento del sistema di raccolta caditoie e aree di deflusso

#### **I) Edilizia cimiteriale**

**I1) CUP: J65I24000210004:** Progetto in area di ampliamento del cimitero centro - Interventi per il completamento funzionale eseguibile a stralci. Lotto n°100 loculi.

- approvazione esecutivo con Determinaz. Dir n°517 del 17/04/2025
- affidamento lavori con Determina dir n°606/2025 del 06/05/2025
- stipula contratto in data 17/05/2025;
- consegna lavori, 12/05/2025,
- ultimazione lavori settembre 2025
- fruizione settembre 2025

**Obiettivo: conseguito:** contribuire alla carenza di loculi in area di ampliamento secondo interventi a stralci autofinanziabili

#### **L) Progettazione**

Per sostenere l'assegnazione di incarichi per interventi prioritari inseriti nel Piano triennale delle OO.PP. vigente sono stati attivati per un complessivo importo di € 200.000,00 messo a disposizione dal Dipartimento regionale delle

**infrastrutture n°9 progetti e precisamente, alcuni approvati e altri n**  
**approvazione:**

**Opere stradali**

- 1) Affidamento del progetto “Sistemazione porzione terminale di via Munzone al confine con il comune di Gravina”
- 2) Affidamento progetto “Realizzazione strada di PRG di congiungimento via Sopraria con via Munzone  
-Proseguimento via di fuga”
- 3) Affidamento progetto: “Rotatoria in corrispondenza dell’incrocio della **Via Ombra con via Pulei**”
- 4) **Affidamento progetto:** “Proseguimento di via Case Nuove con via Pulei - arteria via di fuga per il polivalente scolastico”

**Edilizia scolastica ed efficientamento energetico**

- 1) Affidamento progettazione al CUP J68H24001140004 con incarico esterno per i lavori “Acquisizione e adattamento per attività all'aperto e spazi di sosta area attigua scuola Via D’Azeglio”
- 2) Affidamento progetto “Riqualificazione del plesso di via Timparello con rifacimento delle terrazze con criteri di efficientamento energetico”
- 3) **Affidamento progetto "interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale** CUP J64D24002810002. Eseguibili per stralci

**Opere a verde e parcheggi**

- 1) Affidamento della progettazione al CUP J64E24000170004 con incarico esterno per i lavori “Realizzazione parcheggio e verde pubblico in area di PRG di via Belpasso Pedara”

**Opere sportivo-ricreative**

- 1) Affidamento progetto “Campo sportivo Turi Guglielmino in Massannunziata – potenziamento a fini sportivo-ricreativi e spettacoli all’aperto” CUP J68E24000220004

**Con finanziamento da fondi comunali si è attivato:**  
il progetto:

- “Manutenzione straordinaria ed adeguamento delle prescrizioni di sicurezza dei locali del Comando Tenenza di Mascalucia” al CUP J62D26000030004
  - “Lavori integrativi per la fruizione dell’ex Municipio con efficientamento energetico” CUP J63I24000190004
  - “Interventi di recupero funzionale parti della villa comunale non ricomprese nei lavori alla Missione
- 5.2.2.1 di rigenerazione urbana del PNRR”. CUP J69F26000100004
- Progetto di ampliamento del Cimitero Centro - interventi per il completamento funzionale eseguibile per stralci - anno 2026. CUP J65I26000280004

### **M) Programmazione a vasta scala e a scala comunale**

**Il comune di Mascalucia ha aderito con l'Approvazione dello schema di convenzione tra i Comuni della città metropolitana al F.U.A. AREA URBANA FUNZIONALE di Catania" per l'attuazione delle Politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di Programmazione 2021- 2027 con ripartizione programmata per Mascalucia e trasmissione di interventi tra lavori, servizi e forniture in istruttoria regionale da cui sono risultati ammessi i seguenti**

| <b>codice</b>      | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>tipologia</b> | <b>importo</b> |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| <b>PDS_2.4_116</b> | Messa in sicurezza sub ambiti del territorio dal rischio idraulico con soluzioni prototipali di sensoristica di allarme nella zona nord <b>CUP J67H25000670002</b>                                                                                                                                            | servizio         | 50.000,00      |
| <b>PDS_2.4_117</b> | Potenziamento sistema caditoie su strade comunali e sistemi disperdenti per prevenire allagamenti e danni alla popolazione <b>CUP J67H25000660002</b>                                                                                                                                                         | lavori           | 500.000,00     |
| <b>PDS_2.8_119</b> | Costituzione di rete sub-metropolitana di percorsi ciclabili nella direttrice est-ovest <b>CUP J63D25000100002</b>                                                                                                                                                                                            | lavori           | 600.000,00     |
| <b>PDS_2.4_122</b> | Sistema di attivazione a scala locale di prevenzione rischio eventi estremi idrogeologici e di P.C. con ricorso a soluzioni di I.A. a tutela della popolazione <b>CUP J63H25000010002</b>                                                                                                                     | servizio         | 65.000,00      |
| <b>PDS_5.1_123</b> | Contributo di Mascalucia sulle utenze comunali (scuole) per la qualità dei sistemi di ottimizzazione al risparmio e riciclo dei rifiuti prodotti incluso le mense <b>CUP J69I25000730002</b>                                                                                                                  | beni             | 30.000,00      |
| <b>PDS_5.1_124</b> | Costituzione corridoio ecologico periurbano in connessione tra parchi urbani (Trinità Manenti, Monte Ceraulo, ex PIME, Madonna della Sciara) con recupero trazzere e vicinali abbandonate da restituire a percorsi outdoor ciclopeditoni in connessione con analoghe extracomunali <b>CUP J63D25000110002</b> | lavori           | 380.000,00     |
| <b>PDS_5.1_127</b> | Rigenerazione urbana del percorso di via Etnea attraverso la connessione delle piazze Da Vinci – Umberto e Chiesa Madre per un recupero dell'identità mascaluciese e promozione turistica delle peculiarità del patrimonio civile e religioso sud etneo di pertinenza <b>CUP J63D24000210002</b>              | lavori           | 2.300.000,00   |
| <b>PDS_5.1_128</b> | Potenziamento a fini sportivo-ricreativi e spettacoli all'aperto del Campo sportivo Turi Guglielmino in Massannunziata                                                                                                                                                                                        |                  |                |

per complessivi € 4.425.000,00

### **Programmazione a scala comunale**

- Adesione a piano di potenziamento capacità di potenza elettrica alle utenze tramite cabine da installare sul territorio comunale che ha individuato 13 postazioni in accordo con E-Distribuzione spa per cabine elettriche di trasformazione MT-BT, in corso di realizzazione
- Eliminazione del vincolo da pozzo potabile in corrispondenza al Cimitero comunale centro con conseguente programmazione a più fasi per insediamento loculi (410) per sopperire alla costante richiesta da parte della popolazione residente
- Attivazione per il potenziamento delle opere di urbanizzazione primarie (aree a verde e a parcheggio) attraverso i permessi a costruire convenzionati in zona di espansione C1

### **Settore Urbanistica**

**Nel settore Urbanistica**, posto presso l'Area Lavori Pubblici dal febbraio 2025, si è avviata un'operazione di rivitalizzazione delle sue componenti (edilizia privata, condono edilizio, antiabusivismo, pianificazione urbanistica, razionalizzazione patrimonio comunale), **conseguendo** i seguenti progressi e risultati:

- **Edilizia privata:** riattivazione delle procedure permessi a costruire PdC in zona C1 per effetto dell'approvazione dello schema di convenzione per i PdCC ex art. 28bis del DPR 380/2001 nell'ottobre 2025 aggiornato nel febbraio 2026 che dispone per istanze su terreni superiori a 1000 mq l'esecuzione di opere di urbanizzazione primaria (aree a verde e parcheggi) contribuendo al gap accertato nelle zone sottoposte a edilizia estensiva che tende ad equilibrare il rapporto insediato/opere di urbanizzazione primaria con conseguente incremento anche recupero somme monetizzate da urbanizzazione secondaria non eseguibile dai richiedenti i permessi
- l'approvazione Regolamento dello Sportello Unico edilizio, mancante che definisce i ruoli, le competenze e le responsabilità
- **Condono edilizio**, prosecuzione dell'attività di chiusura procedure perenti con recupero di somme non pagate e saldi dovuti;
- **Antiabusivismo:** procedure di concerto con la Polizia urbana di contrasto al fenomeno con estensione delle attività scaturenti l'inottemperanza alla messa in pristino
  - Ricognizione delle procedure a seguito delle quali si è pervenuto all'acquisizione all'Ente, la cui attività di razionalizzazione e individuazione è stata potenziata di concerto con l'ufficio Patrimonio.
- **Pianificazione urbanistica:** ripresa dello schema di massima del PRG del 2017, con affidamento nuovo incarico a professionisti-pianificatori per la revisione del PRG ex l.r. 71/78, ottenendone l'adozione entro il termine ultimo del 31/12/2025 con avvio della attività di pubblicazione, deposito atti e acquisizione osservazioni, in

atto al vaglio per le deduzioni del Consiglio Comunale e invio del Piano al Dipartimento regionale per l'Urbanistica

- **Razionalizzazione patrimonio comunale:** riordino generale sullo stato documentale dei cespiti con avvio della regolarizzazione catastale per volture, completamento acquisizioni, cessioni gratuite, passaggi di proprietà da privato a pubblico

## CONCLUSIONI

Desidero rivolgere un sincero ringraziamento alla Segretaria comunale, ai responsabili delle Aree, ai funzionari e a tutti i dipendenti dell'Ente che, nonostante la criticità affrontate quotidianamente e la crescente complessità degli adempimenti amministrativi, hanno operato con competenza, senso del dovere e spirito di collaborazione, contribuendo in maniera determinante al raggiungimento dei risultati illustrati nella presente relazione.

Un riconoscimento particolare va al Corpo di Polizia Locale, al Gruppo Comunale dei Volontari di Protezione Civile e a tutte le unità operative che hanno assicurato una presenza costante sul territorio, garantendo sicurezza, assistenza alla popolazione e tempestività di intervento anche nelle situazioni di emergenza e nelle condizioni operative più difficili.

Ringrazio gli Assessori, il Presidente e i componenti del Consiglio comunale per il contributo offerto, nel rispetto dei rispettivi ruoli, alla vita amministrativa e istituzionale dell'Ente. Un ringraziamento va inoltre alle associazioni, alle istituzioni scolastiche, agli enti, alle forze dell'ordine, ai volontari e a tutte le realtà del territorio che hanno collaborato con il Comune nella realizzazione delle numerose attività rivolte alla comunità.

Il ringraziamento più sentito è rivolto ai cittadini di Mascalucia, per la fiducia, la partecipazione e anche per le segnalazioni e le sollecitazioni che rappresentano uno stimolo indispensabile a migliorare l'azione amministrativa.

Con lo stesso spirito di responsabilità e trasparenza, l'Amministrazione comunale rinnova il proprio impegno a proseguire il lavoro intrapreso con serietà, concretezza e visione, affrontando le criticità ancora presenti e valorizzando le opportunità di crescita, affinché Mascalucia possa diventare una città sempre più efficiente, sicura, inclusiva, moderna e accogliente.